

RESOLUÇÃO TJRR/TP N. 30, DE 20 DE JULHO DE 2022.

Altera a Resolução n. 27, de 5 de agosto de 2021, que instituiu o Programa de Gestão Documental do Poder Judiciário de Roraima e dá outras providências.

O EGRÉGIO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE RORAIMA, em sua composição plenária, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO os termos da Resolução n. 408/21 do Conselho Nacional de Justiça, que dispõe sobre o recebimento, o armazenamento e o acesso a documentos digitais relativos a autos de processos administrativos e judiciais;

CONSIDERANDO o contido na Resolução n. 420/21 do Conselho Nacional de Justiça, que dispõe sobre a adoção do processo eletrônico e o planejamento nacional da conversão e digitalização do acervo processual físico remanescente dos órgãos do Poder Judiciário;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos Administrativos e Apoio à atividade forense, bem como atualização da Tabela Processual Unificada do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima – TJRR, que racionalize o fluxo, a guarda e a recuperação dos acervos essenciais à comprovação e à preservação dos documentos de interesse histórico e cultural;

CONSIDERANDO o teor do Procedimento SEI n. 0017960-77.2021.8.23.8000,

RESOLVE:

Art. 1º O inciso III do art. 5º da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º

.....

III - propor, em conjunto com a CPAD e a Secretaria de Tecnologia da Informação - STI, as normas para o tratamento arquivístico dos documentos digitais e eletrônicos, observada a legislação vigente;"

(NR)

[...]

Art. 2º Os incisos I e III do art. 6º da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passam a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 6º

.....

I - armazenar adequadamente os documentos digitais e eletrônicos, conforme as diretrizes e formatos definidos pelo CNJ;

[...]

III - prover controles de acesso e procedimentos de segurança que garantam a integridade dos documentos digitais e eletrônicos, tais como controles técnicos e programáticos e manutenção de trilhas de auditoria e de rotinas de cópias de segurança." (NR)

Art. 3º O parágrafo único do art. 40 da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 40.

.....

"Parágrafo único: Será instituída a Política de Preservação de Documentos Arquivísticos Digitais."

(NR)

Art. 4º O art. 46 da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 46 Os códigos de classificação de documentos arquivísticos, os planos de classificação e tabelas de temporalidade, as tabelas unificadas da Justiça Estadual, o formulário de transferência, a listagem de eliminação, o edital de eliminação, o termo de eliminação, a lista de verificação para baixa, a lista de verificação para eliminação e os fluxogramas para identificação de temporalidade observarão o disposto nos Anexos 1 a 17 desta Resolução." (NR)

Art. 5º Os Anexos de 1 a 5 da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passam a vigorar, respectivamente, como os Anexos de 1 a 5 desta Resolução.

Art. 6º Ficam acrescentados os Anexo 6 e Anexo 7 desta Resolução.

Art. 7º Os Anexos de 6 a 15 da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passam a vigorar da seguinte forma:

I - o Anexo 6 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 8; ([Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022](#))

II - o Anexo 7 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 9; ([Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022](#))

III - o Anexo 8 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 10; ([Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022](#))

IV - o Anexo 9 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 11; ([Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022](#))



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

V - o Anexo 10 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 12; [\(Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022\)](#)

VI - o Anexo 11 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 13; [\(Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022\)](#)

VII - o Anexo 12 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 14; [\(Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022\)](#)

VIII - o Anexo 13 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 15; [\(Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022\)](#)

IX - o Anexo 14 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 16; [\(Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022\)](#)

X - o Anexo 15 da Resolução TJRR n. 27/21 passa a vigorar como Anexo 17. [\(Errata publicada no DJe n. 7212, de 19/8/2022\)](#)

Art. 8º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cristóvão Suter
Presidente

Este texto não substitui o original publicado no DJe, [edição 7196](#), 26.7.2022, pp. 7-159.



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

ANEXO 1

CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS

(Classe 0 - Administração)

0-0 ADMINISTRAÇÃO GERAL

0-0-1 ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Projetos, estudos e normas para modernização e reestruturação.

0-0-2 PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO DE TRABALHO

0-0-2-1 Plano, programa e projeto de trabalho.

Quanto à programação orçamentária, ver 0-5-1-1.

0-0-2-2 Cronograma de atividades.

0-0-3 ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADES

0-0-3-1 Relatório de Atividades (Final).

Relatório anual de atividades; Relatório periódico de atividades (exceto o anual); Relatório circunstanciado (serventias extrajudiciais); Relatório de Informações Gerenciais - RIGER.

0-0-3-2 Estatísticas para subsidiar a elaboração de relatórios de atividades.

0-0-3-3 Avaliação da Gestão Institucional.

Elaboração dos instrumentos de avaliação; execução e acompanhamento; certificação da conformidade.

0-0-4 RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL (acordo, ajuste, contrato e convênio).

Documentos referentes à implementação, tais como: projetos, relatórios técnicos, prestações de contas e aditamentos. Arquivar nesta codificação cópias dos acordos, ajustes, contratos e convênios já classificados e arquivados no assunto específico, onde também devem ser juntadas as folhas de pagamento de funcionários de empresas contratadas, as guias de recolhimento do FGTS e do INSS. Mapa de procedimento apuratório de irregularidades (contratos). Quanto aos demais acordos, ajustes, contrato e/ou convênios, classificar no assunto específico. Abrir uma pasta para cada acordo, ajuste, contrato e/ou convênio, sempre que tal procedimento se justificar.

0-1 ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

0-1-0 ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO (GERAL)

0-1-0-1 Normatização. Regulamentação.

Ato normativo, ato executivo, regimento, regulamento, estatuto, organograma e estrutura. Regimento geral da administração dos serviços auxiliares do TJ. Classificar e arquivar neste subgrupo cópias de documentos já classificados e arquivados no assunto específico.

0-1-0-2 Habilitação jurídica e regularização fiscal do órgão.

Registro nos órgãos competentes.

0-1-0-3 Coordenação e gestão de reuniões (Audiência. Despacho. Reunião).

a - operacionalização; e

b - Registro das deliberações.

0-1-1 PARTICIPAÇÃO EM ÓRGÃOS COLEGIADOS (Comissão (Comitê) Técnica. Conselho. Grupo de Trabalho. Junta)

0-1-1-0 Participação em órgãos colegiados - Comissão (Comitê) Técnica, Conselho, Grupo de Trabalho, Junta (geral).

0-1-1-1 Ato de criação, ata, relatório.

Documentos referentes à criação de comissões, conselhos, grupos de trabalho, juntas e/ou comitês, no próprio órgão ou em órgãos colegiados e de deliberação coletiva, bem como aqueles relativos ao exercício de suas funções.

0-1-2 COMUNICAÇÃO SOCIAL

0-1-2-1 Relação com a imprensa.

a - Relação com a imprensa (geral);

b - Credenciamento de jornalistas;

c - Entrevista. Noticiário. Reportagem. Editorial; e

d - Clipping - coletânea de reportagens e release de matérias sobre a instituição.

0-1-2-2 Comunicação interna.

0-1-2-3 Gestão de eventos.

a - Gestão de eventos (geral);

b - Solenidade. Comemoração. Homenagem Solenidade (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos);

c - Promoção de visitas (Livro de registro de presença);

d - Felicitação. Agradecimento. Pêsames. Despedida;

e - Organização de evento - Feira, Salão, Exposição, Mostra, Festa (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos);

f - Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos); e

g) Participação em eventos promovidos e realizados por outras instituições.

0-1-2-4 Elaboração de campanhas publicitárias.

0-1-2-5 Controle de satisfação do usuário (protesto, reivindicação e sugestão).

0-1-2-6 Gestão de comunicações eventuais.

a - Pedido, oferecimento e informação diversos(geral);

- b - Pedido de busca de certidão - nascimento / casamento / óbito / antecedente criminal;
- b - Informação processual sobre processo administrativo ou judicial; e
- c - Pedido de carta de apresentação e recomendação (pessoa física ou jurídica).

0-1-3 FISCALIZAÇÃO

0-1-3-1 Apuração de irregularidade e auditoria (sobre distribuição, custa, taxa, emolumento, denúncia, reclamação...).

0-1-4 GESTÃO SOCIOAMBIENTAL E RESPONSABILIDADE SOCIAL

0-1-4-1 Gestão Ambiental.

0-1-4-2 Responsabilidade social / Voluntariado.

0-1-4-3 Assistência social (projetos, estudos e normas).

0-1-5 ACOMPANHAMENTO E INSTRUÇÃO DE AÇÃO JUDICIAL

Documentação referente às ações judiciais onde a instituição é parte.

0-2 GESTÃO DE PESSOAS

0-2-0 PESSOAL (GERAL)

0-2-0-1 Identificação Funcional (Carteira, cartão, crachá, credencial).

Solicitação de emissão de identificação funcional, comprovante de recebimento, identificação funcional recolhida.

0-2-0-2 Obrigação trabalhista e estatutária.

a - Lei dos dois terços. Relação anual de informações sociais (RAIS); e

b – Código inativo.

0-2-0-3 Relacionamento com entidades representativas de classe.

a - Relação com sindicatos;

b - Movimento reivindicatório: greve e paralisação;

c - Ação trabalhista. Reclamação Trabalhista; e

d - Relação com os Conselhos Profissionais.

0-2-0-4 Assentamento funcional (servidores e empregados públicos, servidores temporários, residentes e estagiários, ocupantes de cargo comissionado e de função de confiança).

0-2-0-5 Controle de frequência.

Livro, cartão, folha de ponto, abono de falta, cumprimento de hora extra.

0-2-0-6 Incentivo funcional.

Prêmio (concessão de medalha, diploma de honra ao mérito e elogio).

0-2-1 INGRESSO

0-2-1-1 Recrutamento.

Candidato a cargo e emprego públicos: curriculum vitae e inscrição.

0-2-1-2 Concurso público.

- a - Concurso público (provas e títulos, testes psicotécnicos e exames médicos); e
- b - Constituição de banca examinadora, edital, exemplar único de prova, gabarito, resultado e recurso.

0-2-1-3 Ingresso na magistratura pelo quinto constitucional.

0-2-2 CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO

0-2-2-1 Curso.

- a - Curso (geral); e
- b - Proposta, estudo, edital, programa, relatório final, exemplar único de material didático, relação de participantes, avaliação e controle de expedição de certificado.

0-2-2-2 Estágio.

- a - Estágio (geral); e
- b - Estudo, proposta, programa, relatório final, relação de participantes, avaliação e declaração de comprovação de estágio.

Código inativo.

- a - Código inativo; e
- b - Código inativo.

0-2-3 QUADROS, TABELAS E POLÍTICAS DE PESSOAL

0-2-3-0 Quadros, tabelas e políticas de pessoal (geral).

- a - Estudo e previsão de pessoal;
- b - Criação, classificação, transformação, transposição e remuneração de cargos e funções; e
- c - Reestruturação e alteração salarial;

Ascensão e progressão funcional; avaliação de desempenho; enquadramento; equiparação, reajuste e reposição salarial; promoção.

0-2-3-1 Movimentação de Pessoal.

- a - Admissão. Aproveitamento. Contratação. Nomeação. Readmissão. Readaptação. Recondução. Reintegração. Reversão;
- b - Demissão. Dispensa. Exoneração. Rescisão contratual. Falecimento;
- c - Lotação. Remoção. Transferência. Permuta;
- d - Designação. Disponibilidade. Redistribuição. Substituição; e
- e - Requisição. Cessão.

0-2-4 DIREITOS, OBRIGAÇÕES E VANTAGENS



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

0-2-4-1 Folha de pagamento. Ficha financeira.

- a - Folha de pagamento. Ficha financeira (geral);
- b - Salário, vencimento, provento e remuneração (Inclusive abono ou provento provisório);
- c - Salário-família (exceto casos especiais Regime Jurídico Único);
- d - Salário-família (casos especiais Regime Jurídico Único);
- e - Abono de permanência em serviço;
- f - Gratificação - de função / cargos em comissão / outras gratificações (Inclusive incorporação);
- g - Gratificação - jetons / natalina (décimo terceiro salário);
- h - Adicional - tempo de serviço (anuênio, biênio e quinquênio) / noturno / periculosidade / insalubridade / atividades penosas / serviço extraordinário (hora extra) / outros adicionais;
- i - Adicional de 1/3 e abono pecuniário (Férias);
- j - Desconto - Contribuição Sindical do Servidor / Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) / Consignação / Outros descontos;
- k - Desconto - Contribuição para o plano de seguridade social;
- l - Desconto - pensão alimentícia;
- m - Encargo patronal, recolhimento - Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP) / Programa de Integração Social (PIS);
- n - Encargo patronal, recolhimento - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- o - Encargo patronal, recolhimento - Contribuição Sindical do Empregador / Salário maternidade / Imposto de renda; e
- p - Encargo patronal, recolhimento - Contribuição para o Plano de Seguridade Social.

0-2-4-2 Férias.

Quanto ao pagamento de adicional de 1/3 de férias e abono pecuniário, ver 0-2-4-1-i.

0-2-4-3 Licenças.

Documentos referentes aos estudos, normas e procedimentos sobre todas as licenças concedidas aos servidores.

Ordenar por: acidente em serviço, adotante, afastamento do cônjuge/companheiro, atividade política, capacitação profissional, desempenho de mandato classista, doença em pessoa da família, gestante, paternidade, prêmio por assiduidade, serviço militar, tratamento de interesses particulares, tratamento de saúde (inclusive perícia médica). Ver também 0-2-4-4, 0-2-4-6 e 0-2-0-5.

0-2-4-4 Afastamentos.

Quanto ao afastamento para missões fora da sede e viagens no país ou no exterior, classificar em 0-2-7-1 e

0-2-7-2, respectivamente.

Ordenar por: para exercer mandato eletivo / para depor / para servir como jurado / para servir ao Tribunal Regional Eleitoral - TRE / suspensão de contrato de trabalho - CLT / para estágio experimental em outro cargo / órgão. Ver também 0-2-4-3 e 0-2-4-6 e 0-2-0-5.

0-2-4-5 Reembolso de despesas.

Mudança de domicílio de servidores. Locomoção - documentos referentes às despesas efetuadas com a utilização de meio próprio de locomoção para execução de serviços externos.

0-2-4-6 Concessões para ausentar-se do serviço.

Ordenar por: alistamento eleitoral, casamento, doação de sangue, falecimento de familiares, horário especial para servidor estudante, horário especial para servidor portador de deficiência. Ver também 0-2-4-3, 0-2-4-4 e 0-2-0-5.

0-2-4-7 Auxílios

Ordenar por: adoção, alimentação/refeição, assistência pré-escolar/creche, fardamento/uniforme, moradia, vale-transporte. Ver também 0-2-6-1.

0-2-5 APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E AÇÃO DISCIPLINAR

0-2-5-1 Denúncia. Sindicância. Inquérito. Reclamação. Representação

Processos disciplinares. Documentos referentes à acumulação ilícita de cargos, empregos e funções públicas, afastamento preventivo, instauração do inquérito, inquérito administrativo e revisão do processo disciplinar. Quando se tratar de acumulação lícita de cargos, empregos e funções públicas, classificar em 0-2-0-4.

Penalidades disciplinares. Documentos referentes à advertência, suspensão, demissão, cassação de aposentadoria, disponibilidade, destituição de cargo em comissão e destituição de função comissionada. O registro das penalidades disciplinares deverá ser feito na pasta de assentamento individual do servidor 0-2-0-4.

Pedido de reconsideração. Recurso hierárquico.

0-2-6 PREVIDÊNCIA, ASSISTÊNCIA E SEGURIDADE SOCIAL

Quanto às licenças, ver 0-2-4-3.

0-2-6-1 Benefícios.

a - Seguros;

b - Auxílios - acidente / doença / funeral / natalidade;

c - Auxílio-reclusão;

d - Aposentadoria (Quanto ao abono ou provento provisório, ver 0-2-4-1-b);

e - Aposentadoria - contagem e averbação de tempo de serviço;

f - Aposentadoria - pensão provisória / temporária;

g - Aposentadoria - pensão vitalícia;



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

h - Adiantamento e empréstimo a servidores;

i - Assistência à saúde;

j - Assistência à saúde - prontuário médico do servidor;

k - Aquisição de imóveis;

l - Ocupação de próprios da União ou do Estado; e

m - Transporte para servidores

0-2-6-2 Segurança e medicina do trabalho.

a - Prevenção de acidente de trabalho;

b - Prevenção de acidentes de trabalho - Comissão interna de prevenção de acidentes – CIPA (Criação, designação, propostas, relatórios e atas);

c - Refeitório, cantina e copa (Fornecimento de refeições); e

d - Inspeção periódica de saúde.

0-2-6-3 Previdência privada

Documentos referentes aos planos privados de concessão de pecúlios ou de rendas, de benefícios complementares ou assemelhados aos da previdência social.

0-2-7 MISSÃO FORA DA SEDE. VIAGEM A SERVIÇO

Sugere-se abrir uma pasta para cada missão e/ou viagem, sempre que tal procedimento se justificar.

Quanto aos relatórios técnicos das missões e/ou viagens, classificar em 0-2-4-5.

Quanto à ajuda de custo para mudança de domicílio de servidores, ver 0-2-4-5.

0-2-7-1 Missão fora da sede / Viagem a serviço - com ônus para a instituição.

0-2-7-2 Missão fora da sede / Viagem a serviço - sem ônus para a instituição.

0-2-8 DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA. PROCURAÇÃO

0-2-8-0 Delegação de competência / Procuração (geral).

0-2-8-1 Delegação de Competência / Procuração - ordenador de despesas.

0-2-9 SERVIÇO PROFISSIONAL TRANSITÓRIO: AUTÔNOMO E COLABORADOR

Inclusive licitação.

0-3 GESTÃO DE MATERIAL, DE BENS PATRIMONIAIS E DE SERVIÇOS

0-3-0 GESTÃO DE MATERIAL, DE BENS PATRIMONIAIS E DE SERVIÇOS (GERAL)

0-3-0-1 Especificação, padronização, codificação, previsão, catálogo, identificação, classificação.

0-3-0-2 Licitação.

a - Licitação (geral) Dispensa, inexigibilidade, carta de fiança, coleta de dados, coleta de preços, capacidade técnica; e

b - Cadastro de fornecedores.

0-3-0-3 Instalação e manutenção.

a - Requisição de contratação de serviços;

b - Serviço executado em oficina da instituição;

c - Serviço de manutenção / reparo (bem imóvel / veículo) – geral;

Manutenção de - elevador, ar condicionado, subestação e gerador, limpeza, imunização, desinfestação, reciclagem, jardinagem, ornamentação, veículo.

d - Serviço de manutenção / reparo (bem imóvel / veículo) – pagamento (Manutenção de - elevadores, ar condicionado, subestações e geradores, limpeza, imunização, desinfestação, reciclagem, jardinagem, ornamentação, veículo);

e - Fornecimento e manutenção de serviços básicos (geral); e

f - Fornecimento e manutenção de serviços básicos (pagamento).

0-3-0-4 Inventário.

a - Material permanente / Patrimônio (Inclusive Relatório de Movimentação de Bens Imóveis – RMBI);

b - Material de consumo.

0-3-0-5 Proteção, guarda e segurança patrimonial.

a - Guarda e Segurança (geral);

b - Serviço de vigilância (geral);

c - Serviço de vigilância (pagamento);

d - Seguros (geral);

e - Seguros (pagamentos);

f - Prevenção de incêndio - treinamento de pessoal, instalação e manutenção de extintores, inspeção periódica;

g - Prevenção de incêndio - constituição de brigadas de incêndio, plano, projeto e relatório;

h – Sinistro (Incluem-se documentos referentes às vistorias, sindicâncias e perícias técnicas relativas a arrombamento, desaparecimento, extravio, incêndio e roubo);

i - Controle de portaria (Incluem-se documentos referentes ao controle de entrada e saída de pessoas e materiais; permissão para entrada e permanência fora do horário de expediente; controle de entrega de devolução de chaves; e, livros de ocorrências). Quanto ao controle de uso de veículos, ver 0-3-2-2-i; e

j - Controle de portaria - registro de ocorrência.

0-3-1 GESTÃO MATERIAL

0-3-1-1 Compra (material permanente e de consumo).

0-3-1-2 Aluguel, comodato, leasing (material permanente).

0-3-1-3 Empréstimo, cessão (material permanente recebido).

0-3-1-4 Doação, permuta (material permanente e de consumo recebidos).

0-3-1-5 Cessão (material de consumo recebido).

0-3-1-6 Confecção de impresso.

0-3-1-7 Movimentação de material (permanente e de consumo).

a - Termo de responsabilidade (Inclusive Relatório de Movimentação de Bens - RMB ou Relatório de Movimentação de Bens Móveis – RMBM);

b - Controle de estoque (Inclusive requisição, distribuição e Relatório de Movimentação de Almoxarifado – RMA);

c - Extravio, roubo, desaparecimento;

d - Transporte de material;

e - Autorização de saída de material; e

f - Recolhimento de material ao depósito.

Para os documentos referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes, observar os prazos da legislação específica vigente.

0-3-1-8 Alienação, baixa (material permanente e de consumo).

a – Venda (Inclusive leilão); e

b - Cessão, doação, permuta.

0-3-2 GESTÃO DE BENS PATRIMÔNIAIS E DE SERVIÇOS

0-3-2-1 Bens Imóveis.

a - Bens imóveis - projeto, planta e escritura;

b – Condomínio;

c – Compra;

d - Cessão, doação, permuta (bens imóveis adquiridos);

e - Locação, arrendamento, comodato;

f - Alienação – venda;

g - Alienação - cessão, doação, permuta;

h - Desapropriação, reintegração de posse, reivindicação de domínio, tombamento; e

i - Obras (reforma, recuperação, restauração, construção).

0-3-2-2 Veículos.

a - Compra, aluguel;

- b - Cessão, doação, permuta, transferência (veículos adquiridos);
- c - Cadastro, licenciamento, emplacamento, tombamento;
- d - Alienação – venda;
- e - Alienação - cessão, doação, permuta, transferência;
- f – Abastecimento;
- g - Acidente (sem vítimas), infração, multa;
- h - Acidente (com vítimas), infração, multa; e
- i - Controle de uso de veículos (requisição, autorização para uso fora do horário de expediente, estacionamento, garagem).

0-3-2-3 Mudança.

- a - Mudança (geral); e
- b - Mudança (pagamento).

0-3-2-4 Uso de dependência.

0-4 (VAGO)

0-5 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

0-5-0 ORÇAMENTO E FINANÇAS (GERAL)

Incluem-se normas, procedimentos, estudos e/ou decisões de caráter geral.

0-5-0-1 código inativo.

0-5-0-2 Recolhimento de tributos, impostos e taxas.

0-5-0-3 Compra e subscrição de ações.

0-5-0-4 Fixação de custos de serviços.

0-5-0-5 Devolução ao Erário.

0-5-0-6 Restituição de rendas arrecadadas.

0-5-1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

0-5-1-1 Programação orçamentária.

- a - Previsão orçamentária (Plano plurianual de investimentos – PPA);
- b - Proposta orçamentária;
- c - Detalhamento de despesa; e
- d - Retificação orçamentária. Crédito adicional (Incluem-se documentos referentes aos créditos suplementar, especial e extraordinário).

0-5-1-2 Execução orçamentária.

Nota de empenho (NE), liquidação de despesa (NL).



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

a - Descentralização de recurso - distribuição orçamentária (Incluem-se documentos referentes às transferências, provisão, destaques, estornos e subvenções);

b - Acompanhamento de despesa mensal - pessoal / dívida; e

c - Plano operativo. Cronograma de desembolso.

0-5-2 GESTÃO FINANCEIRA

0-5-2-1 Programação financeira de desembolso.

Nota de lançamento (efetuar acertos, registros e apropriações de despesas); planilha de cálculo de retenção na fonte de impostos e contribuições; disponibilidade orçamentária e financeira.

0-5-2-2 Execução financeira.

Incluem-se documentos referentes às despesas correntes e de capital.

Receita: incluem-se documentos referentes às taxas cobradas por serviços, multas, emolumentos e outras rendas arrecadadas.

Despesa: incluem-se documentos referentes às despesas correntes e de capital, bem como adiantamentos, subvenções e suprimentos. Descentralização financeira de recursos: repasse de verbas.

a - Receita (receita corrente, receita de capital, ingresso extraordinário);

b - Despesa (despesa corrente, despesa de capital).

0-5-3 GESTÃO DE FUNDO ESPECIAL

Inclusive certidão de débito – inscrição na dívida ativa. Guia de recolhimento de receita judiciária.

0-5-4 CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS, ESTÍMULOS E INCENTIVOS

Incluem-se documentos referentes aos subsídios, incentivos fiscais e investimentos.

a – Financeiro; e

b – Crédito.

0-5-5 OPERAÇÃO BANCÁRIA

0-5-5-0 Conciliação bancária.

Pagamentos em moeda estrangeira.

0-5-5-1 Gestão de conta única.

0-5-5-2 Gestão de contas correntes bancárias: tipo A, B, C, D e E.

0-5-5-3 Pagamento em moeda estrangeira.

0-5-5-4 Gestão de contas especiais.

0-5-6 DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL (BALANÇOS. BALANCETES)

0-5-7 CONTROLE EXTERNO. AUDITORIA EXTERNA

Inspeção do Tribunal de Contas (TCE/RR).

0-5-7-1 Prestação de contas. Tomada de contas.

0-5-7-2 Tomada de contas especial.

0-6 GESTÃO DA DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO

0-6-0 GESTÃO DA DOCUMENTAÇÃO E DA INFORMAÇÃO (GERAL).

0-6-0-1 Publicação de matérias no Diário Oficial.

0-6-0-2 código inativo (vago).

0-6-0-3 Publicação de matérias em outros veículos de comunicação.

0-6-1 GESTÃO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO (livros, periódicos, folhetos, boletins e audiovisuais)

0-6-1-0 Documentação bibliográfica (geral).

Normas, manuais e boletins.

0-6-1-1 Aquisição.

a - Compra - inclusive assinatura de periódico; e

b - Doação, permuta.

Quanto à permuta da produção editorial do Tribunal de Justiça, ver 0-6-5-2.

0-6-1-2 Registro.

a - Registro (geral) incluem-se documentos referentes à incorporação de livros e revistas ao acervo e sua baixa; e

b - Livro tombo.

0-6-1-3 Catalogação, classificação e indexação.

0-6-1-4 Referência e circulação.

Incluem-se documentos referentes às consultas, pesquisas bibliográficas, bibliografias, empréstimos e intercâmbio entre bibliotecas.

0-6-1-5 Inventário.

0-6-2 GESTÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO

0-6-2-0 Documentação arquivística: gestão de documentos e sistema de arquivos (geral).

Normas e manuais: Incluem-se estudos e textos referentes à elaboração de metodologias e procedimentos técnicos adotados para a implantação e o desenvolvimento do sistema de arquivo e controle de documentos.

0-6-2-1 Produção de documentos. Levantamento. Fluxo.

a - Produção de documentos. Levantamento. Fluxo (geral); e

b - Diagnóstico.

0-6-2-2 Protocolo: recepção, cadastro, tramitação e expedição de documentos.



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

- a - Protocolo: recepção, cadastro, tramitação e expedição de documentos (geral); e
- b - Registro do andamento processual.

0-6-2-3 Assessoramento técnico.

0-6-2-4 Classificação e arquivamento.

Relação do acervo documental, código de classificação.

0-6-2-5 Política de acesso aos documentos.

- a - Política de acesso aos documentos; e

- b - Consulta, empréstimo (Ficha, guia de controle de empréstimo, devolução de processos/documentos, solicitação de devolução de documentos/processos, requisição (pedido) de desarquivamento de documentos/processos).

0-6-2-6 Destinação de documentos.

- a - Análise, avaliação, seleção (Formulário para estabelecimento de prazo de guarda, tabelas de temporalidade);

- b - Eliminação (termo, listagem e edital de ciência de eliminação); e

- c - Transferência, recolhimento (guia e termo de transferência / guia, relação e termo de recolhimento / listagem descritiva do acervo).

0-6-2-7 Registro e autuação de processos.

Livro tombo, ata de distribuição.

0-6-3 GESTÃO DE ACERVO MUSEOLÓGICO

0-6-3-0 Gestão de acervo museológico (geral).

Normas e manuais: Incluem-se estudos e textos referentes à elaboração de metodologias e procedimentos técnicos adotados para o tratamento da documentação museológica.

0-6-3-1 Aquisição.

- a – Compra;

- b - Doação, permuta; e

- c - Certificado de doação de peça museológica.

0-6-3-2 Registro.

- a - Registro (geral) incluem-se documentos referentes à incorporação de peças museológicas e sua baixa;

- b - Livro tombo.

0-6-3-3 Catalogação e classificação.

0-6-3-4 Referência e circulação.

0-6-3-5 Programa de história oral.

Entrevistas. Depoimentos. Transcrições.

0-6-3-6 Memória institucional.

Fitas de vídeo, fitas de áudio, fotos, negativos, contatos, diapositivos, etc.

0-6-3-7 Inventário.

0-6-4 UNIFORMIZAÇÃO DO ENTENDIMENTO JURÍDICO

Listagem de siglas judiciárias, listagem de termo do Tesauro Jurídico, atualização do Tesauro Jurídico, ementário.

0-6-4-1 Análise, descrição, indexação e pesquisa em acórdãos.

0-6-4-2 Súmula. Enunciado.

0-6-5 PRODUÇÃO EDITORIAL

Inclusive edição ou coedição de publicações em geral produzidas pelo órgão em qualquer suporte.

0-6-5-1 Editoração. Programação visual.

Publicações oficiais: Aviso de Edital, controle das publicações em jornais oficiais, encaminhamento de material para publicação. Publicação de matérias (nos boletins administrativos / de pessoal / de serviço e outras publicações). Projeto editorial: Elaboração da pauta, convite aos autores, autorização do autor, artigo original do autor, solicitação de ISBN/ISSN.

0-6-5-2 Distribuição. Promoção. Divulgação.

Folhetos, cartazes, folders, etc.

0-6-5-3 Edição. Coedição.

0-6-6 REFORMATIZAÇÃO

0-6-6-1 Projeto, estudos e normas sobre microfilmagem e digitalização.

0-6-6-2 Microfilmagem e digitalização (geral).

0-6-7 CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE ACERVOS

0-6-7-1 Desinfestação, higienização.

a - Desinfestação, higienização (geral);

b - Desinfestação, higienização (pagamento).

0-6-7-2 Controle das áreas de armazenamento

0-6-7-3 Restauração de documentos.

a - Restauração de documentos (geral) inclusive encadernação;

b - Restauração de documentos (pagamento).

0-6-8 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

0-6-8-1 Desenvolvimento e controle de sistemas informatizados.

0-6-8-2 Programa. Sistema. Rede (instalação).

Inclusive licença e registro de uso e compra. Manuais técnicos. Manuais do usuário.

0-6-8-3 Contratação de prestação de serviços.

a - Contratação de prestação de serviços (geral); e

b - Contratação de prestação de serviços (pagamento).

0-6-8-4 Administração da infraestrutura tecnológica.

a - Projeto de manutenção; e

b - Gerenciamento e uso.

0-6-8-5 Administração de banco de dados.

a - Instalação e configuração; e

b - Gerenciamento e uso.

0-6-9 REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

0-6-9-1 Projeto, estudos e normas sobre reprodução de documentos.

0-6-9-2 Fornecimento de cópias de documentos.

a - Fornecimento de cópias de documentos (geral); e

b - Fornecimento de cópias de documentos (pagamento).

0-7 GESTÃO DOS SERVIÇOS POSTAIS E DE TELECOMUNICAÇÕES

0-7-1 SERVIÇO POSTAL

0-7-1-0 Serviço postal (geral).

Aviso de recebimento de documentos enviados pelos Correios – AR, comprovante de envio de correspondências pelos Correios, guia de postagem, pagamento de Serviços. Postais, pagamento de serviços postais.

0-7-1-1 Serviço de entrega expressa – SEDEX.

Nacional. Internacional (Sistema Express Mail Service - SEM).

0-7-1-2 Serviço de coleta, transporte e entrega de correspondência agrupada – malote.

0-7-1-3 Mala oficial.

0-7-2 TELECOMUNICAÇÃO

0-7-2-1 Serviço de radiofrequência.

Instalação, conservação, reparo.

0-7-2-2 Serviço de telex.

Instalação. Conservação. Reparo.

0-7-2-3 Serviço telefônico. Serviço de fax.

a - Registro de ligações;



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

b - Instalação, transferência, manutenção, reparo;

c - Divulgação de listas telefônicas internas; e

d - Conta telefônica.

0-7-2-4 Serviço de transmissão de dados, voz e imagem.

0-8 RELACIONAMENTO COM ASSOCIAÇÕES CULTURAIS, DE AMIGOS E DE SERVIDORES

0-8-1 Código inativo

0-8-2 Código inativo

Art. 10. O Anexo 2 da Resolução TJRR n. 27, de 5 de agosto de 2021, passa a vigorar com as seguintes alterações:



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

ANEXO 2

CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS

(Classe 2 - Apoio à atividade forense)

2-0 APOIO A ATIVIDADE FORENSE

2-1 INSPEÇÃO

(Inspeção geral ordinária / Inspeção geral extraordinária / Inspeção de avaliação).

Atas, relatórios.

2-2 CORREIÇÃO

(Correição geral ordinária / Correição geral extraordinária / Correição de avaliação / Correição parcial).

2-3 PROCESSAMENTO JUDICIAL

a - Alvará (2ª via);

b - Carta - de ordem / precatória / rogatória (2ª via);

c - Editais (2ª via);

d - Termo / Ofício de fiança (2ª via); e

e - Mandado (2ª via).

2-4 PETIÇÃO NÃO PASSÍVEL DE JUNTADA AOS AUTOS

2-5 EXECUÇÃO DE PRECATÓRIO

(Pagamento de precatório ou requisição de pequeno valor - RPV / controle de precatório).

2-6 JULGAMENTO

a - Acórdão (registrado) (2ª via) - Inteiro teor do acórdão (relatório, votos, ementa e acórdão);

b - Livro / Termo de sentença (2ª via);

c - Registro de audiência / Seção de julgamento (2ª via);

d - Ata de julgamento (2ª via); e

e - Pauta de julgamento.

2-7-7 DECISÃO

a - Decisão interlocutória (2ª via);

b - Decisão monocrática (2ª via); e

c - Decisão terminativa (2ª via).

2-8 CONTROLE DE CUMPRIMENTO DE LIBERDADE ASSISTIDA

2-9 CONTROLE DE PENA ALTERNATIVA



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

2-10 REGISTRO DE LIVRAMENTO DE CONDICIONAL

2-11 REGISTRO DE SUSPENSÃO CONDICIONAL DE EXECUÇÃO DE PENA

2-12 CONTROLE DO ROL DE CULPADOS

2-13 REGISTRO DE DEPÓSITO JUDICIAL (2ª via)

Termo de recebimento, tombamento e remessa de bens apreendidos, bens acautelados.

2-14 REGISTRO DE COMPROMISSO - FIEL DEPOSITÁRIO (2ª via)

Termo de compromisso.

2-15 REGISTRO DE HASTAS PÚBLICAS

Avaliador Judicial.

2-16 LAUDO DE AVALIAÇÃO (2ª via)

2-17 EMISSÃO DE CERTIDÃO (2ª via)

ANEXO 3

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO E TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO – PCTTDA (CLASSE 0 - ADMINISTRAÇÃO)					
CÓDIGO	ASSUNTO	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO FINAL	OBSERVAÇÃO / AVISO
		Fase corrente	Fase intermediária	Eliminação / Guarda Permanente	
0-0	ADMINISTRAÇÃO GERAL				
	0-0-1 – ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA (projetos, estudos e normas para modernização e reestruturação)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda das normas - término da vigência. • Eliminar, após 2 anos, os estudos preliminares ou as versões não implementadas das mudanças estruturais. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: MODERNIZAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA (projetos, estudos e normas).
	0-0-2 – PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO DE TRABALHO				
	▶ 0-0-2-1 - Plano, programa e projeto de trabalho	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	▶ 0-0-2-2 - Cronograma de atividades	2 anos		Eliminação	
	0-0-3 – ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADES				
	▶ 0-0-3-1 - Relatório de atividades (final)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Eliminar, após 2 anos, os documentos cujas informações encontram-se recapituladas ou consolidadas em outros.
	▶ 0-0-3-2 - Estatística para subsidiar a elaboração de relatórios de atividades	2 anos		Eliminação	
	▶ 0-0-3-3 - Avaliação da	3 anos	3 anos	Guarda	

	Gestão Institucional (elaboração dos instrumentos de avaliação; execução e acompanhamento; certificação da conformidade)			Permanente	
	0-0-4 – RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL (acordo, ajuste, contrato e convênio)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência. ● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: FORMALIZAÇÃO DE ACORDOS BILATERAIS (acordo, ajuste, contrato e convênio).
0-1	ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO				
	0-1-0 - ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO (GERAL)				
	► 0-1-0-1 - Normatização. Regulamentação	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	● Ato normativo, ato executivo, regimento, regulamento, estatuto, organograma e estrutura. ● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Elaboração de normas / regulamentações / diretrizes.
	► 0-1-0-2 - Habilitação jurídica e regularização fiscal do órgão	2 anos		Eliminação	● Registro nos órgãos competentes. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.
	► 0-1-0-3 - Coordenação e gestão de reuniões (Audiência. Despacho. Reunião)				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Audiência. Despacho. Reunião.
	a - Operacionalização	2 anos		Eliminação	
	b - Registro das deliberações	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	0-1-1 – PARTICIPAÇÃO EM ÓRGÃOS COLEGIADOS (Comissão				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: COMISSÃO

	(Comitê) Técnica. Conselho. Grupo de Trabalho. Junta)				(COMITÊ) TÉCNICA. CONSELHO. GRUPO DE TRABALHO. JUNTA.
	► 0-1-1-0 - Participação em órgãos colegiados - Comissão (Comitê) Técnica, Conselho, Grupo de Trabalho, Junta (geral)	4 anos	5 anos	Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Comissão (Comitê) técnica / Conselho / Grupo de trabalho / Junta (geral).
	► 0-1-1-1 - Ato de criação, ata, relatório	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	0-1-2 – COMUNICAÇÃO SOCIAL				
	► 0-1-2-1 – Relação com a imprensa				
	a - Relação com a imprensa (geral)	1 ano		Eliminação	
	b - Credenciamento de jornalistas	1 ano		Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.
	c - Entrevista. Noticiário. Reportagem. Editorial	1 ano		Eliminação	
	d - Clipping - coletânea de reportagens e release de matérias sobre a instituição	2 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Recomenda-se que as Comissões Permanentes de Avaliação de Documentos – CPADs dos tribunais determinem os critérios que orientarão na seleção de amostragens destes documentos, buscando preservar da melhor forma a memória da instituição.
	► 0-1-2-2 - Comunicação interna	2 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Divulgação interna.
	► 0-1-2-3 – Gestão de eventos				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Relações públicas, cerimonial e promoção de eventos.
	a - Gestão de eventos (geral)	3 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Relações públicas, cerimonial e promoção de eventos (geral).
	b - Solenidade. Comemoração. Homenagem (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	

	c - Promoção de visitas	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Livro de registro de presença. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Visita e visitante
	d - Felicitação. Agradecimento. Pêsames. Despedida	1 ano		Eliminação	
	e - Organização de evento - Feira, Salão, Exposição, Mostra, Festa (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	f - Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Planejamento, programação, discurso, palestras e trabalhos apresentados por técnicos da instituição. • CÓDIGO ANTERIOR: 0-2-2-3b.
	g - Participação em eventos promovidos e realizados por outras instituições	5 anos		Eliminação	
	► 0-1-2-4 – Elaboração de campanhas publicitárias	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Campanha institucional. Publicidade.
	► 0-1-2-5 – Controle de satisfação do usuário (protesto, reivindicação e sugestão)	2 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Ouvidoria (Protesto, reivindicação e sugestão).
	► 0-1-2-6 – Gestão de comunicações eventuais				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Pedido, oferecimento e informação diversos.
	a - Pedido, oferecimento e informação diversos (geral)	1 ano		Eliminação	
	b - Pedido de busca de certidão - nascimento / casamento / óbito / antecedente criminal	2 anos		Eliminação	
	c - Informação processual sobre processo administrativo ou judicial	2 anos		Eliminação	
	d - Pedido de carta de apresentação e	1 ano		Eliminação	

	recomendação (pessoa física ou pessoa jurídica)				
	0-1-3 – FISCALIZAÇÃO				
	► 0-1-3-1 – Apuração de irregularidade e auditoria (sobre distribuição, custo, taxa, emolumento, denúncia, reclamação...)	2 anos	4 anos	Eliminação	
	0-1-4 – GESTÃO SÓCIO-AMBIENTAL E RESPONSABILIDADE SOCIAL				
	► 0-1-4-1 – Gestão ambiental	3 anos		Guarda Permanente	
	► 0-1-4-2 – Responsabilidade social / Voluntariado	3 anos		Guarda Permanente	
	► 0-1-4-3 – Assistência social (projetos, estudos e normas)	3 anos		Guarda Permanente	
	0-1-5 – ACOMPANHAMENTO E INSTRUÇÃO DE AÇÃO JUDICIAL	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Documentação referente às ações judiciais onde a instituição é parte.
0-2	GESTÃO DE PESSOAS				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: PESSOAL.
	0-2-0 - PESSOAL (GERAL)				
	► 0-2-0-1 - Identificação funcional (carteira, cartão, crachá, credencial)	2 anos		Eliminação	• Solicitação de emissão de identificação funcional, comprovante de recebimento, identificação funcional recolhida. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - rompimento do vínculo com a administração pública.
	► 0-2-0-2 - Obrigação trabalhista e estatutária				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Obrigação trabalhista e estatutária. Relação com órgãos normatizadores da administração pública; Lei dos 2/3. RAIS.
	a - Lei dos dois terços.	5 anos	5 anos	Eliminação	• DENOMINAÇÃO

	Relação anual de informações sociais (RAIS)				ANTERIOR: Obrigação trabalhista e estatutária. Relação com órgãos normatizadores da administração pública; Lei dos 2/3. RAIS (geral).
	b - Relação com os Conselhos Profissionais (CÓDIGO INATIVO)	2 anos		Eliminação	• CÓDIGO ATUAL: 0-2-0-3d
	► 0-2-0-3 - Relacionamento com entidades representativas de classe				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Relações trabalhistas.
	a - Relação com sindicatos	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Sindicato. Acordo. Dissídio.
	b - Movimento reivindicatório: greve e paralisação	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	c - Ação trabalhista. Reclamação trabalhista	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - trânsito em julgado.
	d - Relação com os Conselhos Profissionais	2 anos		Eliminação	• CÓDIGO ANTERIOR: -2-0-2b
	► 0-2-0-4 - Assentamento funcional (servidores e empregados públicos, servidores temporários, residentes e estagiários, ocupantes de cargo comissionado e de função de confiança)	5 anos	95 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - saída do servidor da instituição. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Assentamento funcional. Cadastro.
	► 0-2-0-5 - Controle de frequência	5 anos	52 anos	Eliminação	• Livro, cartão, folha de ponto, abono de falta, cumprimento de hora extra.
	► 0-2-0-6 - Incentivo funcional	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Prêmio (concessão de medalha, diploma de honra ao mérito e elogio).
	0-2-1 - INGRESSO				
	► 0-2-1-1 – Recrutamento	2 anos		Eliminação	• Candidato a cargo e emprego públicos: curriculum vitae e inscrição.
	► 0-2-1-2 - Concurso público				

	a - Concurso público (provas e títulos, testes psicotécnicos e exames médicos)	6 anos		Eliminação	
	b - Constituição de banca examinadora, edital, exemplar único de prova, gabarito, resultado e recurso	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	► 0-2-1-3 - Ingresso na magistratura pelo quinto constitucional	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	0-2-2 - CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO				
	► 0-2-2-1 - Curso				
	a - Curso (geral)	5 anos		Eliminação	
	b - Proposta, estudo, edital, programa, relatório final, exemplar único de material didático, relação de participantes, avaliação e controle de expedição de certificado	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	► 0-2-2-2 - Estágio				
	a - Estágio (geral)	5 anos		Eliminação	
	b - Proposta, estudo, edital, programa, relatório final, exemplar único de material didático, relação de participantes, avaliação e controle de expedição de certificado	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	► 0-2-2-3 - Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (CÓDIGO INATIVO)				• DENOMINAÇÃO ATUAL: Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos) • CÓDIGO ATUAL: 0-1-2-3f
	a - Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (geral) (CÓDIGO INATIVO)	5 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ATUAL: Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (planejamento,

					programação, discursos, palestras e trabalhos) ● CÓDIGO ATUAL: 0-1-2-3f
	b - Planejamento, programação, discurso, palestras e trabalhos apresentados por técnicos da instituição (CÓDIGO INATIVO)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	● DENOMINAÇÃO ATUAL: Congresso. Conferência. Seminário. Simpósio. Encontro. Convenção. Ciclo de palestras. Mesa redonda (planejamento, programação, discursos, palestras e trabalhos) ● CÓDIGO ATUAL: 0-1-2-3f
	0-2-3 - QUADROS, TABELAS E POLÍTICAS DE PESSOAL				
	► 0-2-3-0 - Quadros, tabelas e políticas de pessoal (geral)				
	a - Estudo e previsão de pessoal	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	b - Criação, classificação, transformação, transposição e remuneração de cargos e funções	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	c - Reestruturação e alteração salarial	5 anos	52 anos	Eliminação	● Ascensão e progressão funcional; avaliação de desempenho; enquadramento; equiparação, reajuste e reposição salarial; promoção.
	► 0-2-3-1 - Movimentação de pessoal				
	a - Admissão. Aproveitamento. Contratação. Nomeação. Readmissão. Readaptação. Recondução. Reintegração. Reversão	5 anos	52 anos	Eliminação	
	b - Demissão. Dispensa. Exoneração. Rescisão contratual. Falecimento	5 anos	52 anos	Eliminação	
	c - Lotação. Remoção.	4 anos	5 anos	Eliminação	

	Transferência. Permuta				
	d - Designação. Disponibilidade. Redistribuição. Substituição	5 anos	52 anos	Eliminação	
	e - Requisição. Cessão	5 anos	52 anos	Eliminação	
	0-2-4 - DIREITOS, OBRIGAÇÕES E VANTAGENS				
	► 0-2-4-1 - Folha de pagamento. Ficha financeira	5 anos	95 anos	Eliminação	
	a - Folha de pagamento. Ficha financeira (geral)	5 anos	95 anos	Eliminação	
	b - Salário, vencimento, provento e remuneração	7 anos		Eliminação	● Inclusive abono ou provento provisório.
	c - Salário-família (exceto casos especiais Regime Jurídico Único)	5 anos	19 anos	Eliminação	
	d - Salário-família (casos especiais Regime Jurídico Único)	5 anos	95 anos	Eliminação	
	e - Abono de permanência em serviço	5 anos		Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - homologação da aposentadoria.
	f - Gratificação - de função / cargos em comissão / outras gratificações	5 anos	52 anos	Eliminação	● Inclusive incorporação.
	g - Gratificação - jetons / natalina (décimo terceiro salário)	7 anos		Eliminação	● Inclusive incorporação.
	h - Adicional - tempo de serviço (anuênio, biênio e quinqüênio) / noturno / periculosidade / insalubridade / atividades penosas / serviço extraordinário (hora extra) / outros adicionais	5 anos	52 anos	Eliminação	
	i - Adicional de 1/3 e abono pecuniário (Férias)	7 anos		Eliminação	
	j - Desconto - Contribuição Sindical do Servidor / Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) / consignação / outros descontos	7 anos		Eliminação	
	k - Desconto - contribuição para o plano de seguridade social	5 anos	52 anos	Eliminação	
	l - Desconto - pensão alimentícia	5 anos	95 anos	Eliminação	
	m - Encargo patronal,	5 anos	5 anos	Eliminação	

	recolhimento - Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP) / Programa de Integração Social (PIS)				
	n - Encargo patronal, recolhimento - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)	5 anos	52 anos	Eliminação	
	o - Encargo patronal, recolhimento - Contribuição Sindical do Empregador / Salário maternidade / Imposto de renda	7 anos		Eliminação	
	p - Encargos patronal, recolhimento - Contribuição para o Plano de Seguridade Social	5 anos	95 anos	Eliminação	
	► 0-2-4-2 – Férias	7 anos		Eliminação	
	► 0-2-4-3 – Licenças	5 anos	52 anos	Eliminação	● Acidente em serviço / adotante / afastamento do cônjuge ou companheiro / atividade política / capacitação profissional / desempenho de mandato classista / doença em pessoa da família / gestante / paternidade / prêmio por assiduidade / serviço militar / tratamento de interesse particular / tratamento de saúde (inclusive perícia médica).
	► 0-2-4-4 – Afastamentos	5 anos	52 anos	Eliminação	● Para exercer mandato eletivo / para depor / para servir como jurado / para servir ao Tribunal Regional Eleitoral - TRE / suspensão de contrato de trabalho - CLT / para estágio experimental em outro cargo / órgão.
	► 0-2-4-5 - Reembolso de despesas	5 anos	5 anos	Eliminação	● Mudança de domicílio de servidores / Locomoção / Outros reembolsos.

					● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU nº 49/2005).
	► 0-2-4-6 - Concessões para ausentar-se de do serviço	5 anos	52 anos	Eliminação	● Alistamento eleitoral / casamento (gala) / doação de sangue / falecimento de familiar (nojo) / horário especial (para servidor estudante, para servidor portador de deficiência).
	► 0-2-4-7 - Auxílios	5 anos	5 anos	Eliminação	● Adoção / alimentação, refeição / assistência pré-escolar, creche / fardamento, uniforme / moradia / vale-transporte. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-2-5 - APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E AÇÃO DISCIPLINAR				
	► 0-2-5-1 - Denúncia. Sindicância. Inquérito. Reclamação. Representação	5 anos	95 anos	Guarda Permanente	● Processo disciplinar / Penalidade disciplinar.
	0-2-6 - PREVIDÊNCIA, ASSISTÊNCIA E SEGURIDADE SOCIAL				
	► 0-2-6-1 – Benefícios				
	a - Seguros	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Auxílios - acidente / doença / funeral / natalidade	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n.

					49/2005).
	c - Auxílio-reclusão	5 anos	52 anos	Eliminação	
	d - Aposentadoria	5 anos	95 anos	Eliminação	
	e - Aposentadoria - contagem e averbação de tempo de serviço	2 anos		Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – homologação da aposentadoria.
	f - Aposentadoria - pensão provisória / temporária	2 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.
	g - Aposentadoria - pensão vitalícia	5 anos	95 anos	Eliminação	
	h - Adiantamento e empréstimo a servidores	2 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - quitação da dívida.
	i - Assistência à saúde	5 anos	5 anos	Eliminação	● Inclusive planos de saúde. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	j - Assistência à saúde – prontuário médico do servidor	5 anos	95 anos	Eliminação	
	k - Aquisição de imóveis	2 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - quitação da dívida.
	l- Ocupação de próprios da União ou do Estado	2 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - após a desocupação.
	m - Transporte para servidores	2 anos		Eliminação	
	► 0-2-6-2 - Segurança e medicina do trabalho				
	a - Prevenção de acidentes de trabalho	2 anos	52 anos	Eliminação	
	b - Prevenção de acidentes de trabalho - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA (criação, designação, propostas, relatórios e atas)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	c - Refeitório, cantina e copa	2 anos		Eliminação	● Fornecimento de

					refeições
	d - Inspeção periódica de saúde	5 anos		Eliminação	
	► 0-2-6-3 - Previdência privada	5 anos	52 anos	Eliminação	
	0-2-7 - MISSÃO FORA DA SEDE. VIAGEM A SERVIÇO				
	► 0-2-7-1 - Missão fora da sede / Viagem a serviço - com ônus para a instituição	5 anos	5 anos	Eliminação	• Ajuda de custo, diária, passagem, prestação de contas, relatórios de viagem, passaporte, reserva em hotel. • AVISO: Os relatórios técnicos de viagem devem ser classificados no assunto correspondente. Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-2-7-2 - Missão fora da sede / Viagem a serviço - sem ônus para a instituição	7 anos		Eliminação	• AVISO: Os relatórios técnicos de viagem devem ser classificados no assunto correspondente.
	0-2-8 - DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA. PROCURAÇÃO				
	► 0-2-8-0 - Delegação de competência / Procuração (geral)	2 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência
	► 0-2-8-1 - Delegação de competência/ Procuração - ordenador de despesas	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-2-9 - SERVIÇO PROFISSIONAL TRANSITÓRIO: AUTÔNOMO E	5 anos	52 anos	Eliminação	• Inclusive licitação. • AVISO: Marco

	COLABORADOR				inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.
0- 3	GESTÃO DE MATERIAL, DE BENS PATRIMONIAIS E DE SERVIÇOS				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: MATERIAL E PATRIMÔNIO
	0-3-0 – GESTÃO DE MATERIAL, DE BENS PATRIMONIAIS E DE SERVIÇOS (GERAL)				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: MATERIAL E PATRIMÔNIO (GERAL)
	► 0-3-0-1 - Especificação, padronização, codificação, previsão, catálogo, identificação, classificação	2 anos		Eliminação	
	► 0-3-0-2 - Licitação				
	a - Licitação (geral)	5 anos	5 anos	Eliminação	• Dispensa, inexigibilidade, carta de fiança, coleta de dados, coleta de preços, capacidade técnica. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Cadastro de fornecedores	5 anos		Eliminação	
	► 0-3-0-3 - Instalação e manutenção				
	a - Requisição e contratação de serviços	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Serviço executado em oficina da instituição	1 ano		Eliminação	
	c - Serviço de manutenção / reparo (bem imóvel / veículo) – geral	1 ano		Eliminação	• Manutenção de - elevador, ar condicionado, subestação e gerador, limpeza, imunização, desinfestação, reciclagem, jardinagem, ornamentação, veículo.
	d - Serviço de manutenção /	5 anos	5 anos	Eliminação	• Manutenção de -

	reparo (bem imóvel / veículo) – pagamento				elevadores, ar condicionado, subestações e geradores, limpeza, imunização, desinfestação, reciclagem, jardinagem, ornamentação, veículo. ●AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	e - Fornecimento e manutenção de serviços básicos (geral)	1 ano		Eliminação	● Água e esgoto / ● Gás / ● Luz e força
	f - Fornecimento e manutenção de serviços básicos (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	● Água e esgoto / ● Gás / ● Luz e força. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-3-0-4 - Inventário				
	a - Material permanente / Patrimônio	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	● Inclusive Relatório de Movimentação de Bens Imóveis – RMBI. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas.
	b - Material de consumo	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-3-0-5 - Proteção, guarda e segurança patrimonial				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Guarda e segurança.
	a - Guarda e segurança (geral)	2 anos		Eliminação	
	b - Serviço de vigilância	1 ano		Eliminação	

	(geral)				
	c - Serviço de vigilância (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	d - Seguros (geral)	1 ano		Eliminação	
	e - Seguros (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	f - Prevenção de incêndio – treinamento de pessoal, instalação e manutenção de extintores, inspeção periódica	2 anos		Eliminação	
	g - Prevenção de incêndio - constituição de brigadas de incêndio, plano, projeto e relatório	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	h - Sinistro	2 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – conclusão do caso.
	i - Controle de portaria	2 anos		Eliminação	
	j - Controle de portaria - registro de ocorrência	5 anos	5 anos	Eliminação	
	0-3-1 - GESTÃO DE MATERIAL				
	► 0-3-1-1 - Compra (material permanente e de consumo)	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-3-1-2 - Aluguel, comodato, leasing (material permanente)	5 anos	5 anos	Eliminação	AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-3-1-3 - Empréstimo, cessão (material permanente recebido)	4 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.

	► 0-3-1-4 - Doação, permuta (material permanente e de consumo recebidos)	4 anos	5 anos	Eliminação	
	► 0-3-1-5 - Cessão (material de consumo recebido)	4 anos	5 anos	Eliminação	
	► 0-3-1-6 - Confeção de impresso	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-3-1-7 - Movimentação de material (permanente e de consumo)				● Controle de estoque / Extravio, roubo, desaparecimento / ● Transporte de material/ ● Autorização de saída de material / ● Recolhimento de material ao depósito.
	a - Termo de responsabilidade	5 anos	5 anos	Eliminação	● Inclusive Relatório de Movimentação de Bens - RMB ou Relatório de Movimentação de Bens Móveis - RMBM // - AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Controle de estoque	2 anos		Eliminação	● Inclusive requisição, distribuição e Relatório de Movimentação de n Almojarifado – RMA. ● AVISO: Para os documentos referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes, observar os prazos da legislação específica vigente.
	c - Extravio, roubo, desaparecimento	2 anos	5 anos	Eliminação	AVISO: Para os documentos referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias

					entorpecentes, observar os prazos da legislação específica vigente. Marco inicial para contagem do prazo de guarda - conclusão do caso.
	d - Transporte de material	2 anos		Eliminação	● AVISO: Para os documentos referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes, observar os prazos da legislação específica vigente.
	e - Autorização de saída de material	1 ano		Eliminação	● AVISO: Para os documentos referentes produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes, observar os prazos da legislação específica vigente.
	f - Recolhimento de material ao depósito	2 anos		Eliminação	● AVISO: Para os documentos referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes, observar os prazos da legislação específica vigente.
	► 0-3-1-8 - Alienação, baixa (material permanente e de consumo)				
	a - Venda	5 anos	5 anos	Eliminação	● Inclusive leilão. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa TCU n. 49/2005).
	b - Cessão, doação, permuta	4 anos	5 anos	Eliminação	
	0-3-2 - GESTÃO DE BENS PATRIMONIAIS E DE SERVIÇOS				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: PATRIMÔNIO
	► 0-3-2-1 - Bens imóveis				
	a - Bens imóveis - projeto, planta e escritura	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	● É opcional a reprodução dos documentos previamente ao recolhimento, para que

					o órgão permaneça com cópias para consulta.
	b - Condomínio	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	c - Compra	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas.
	d - Cessão, doação, permuta (bens imóveis adquiridos)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	e - Locação, arrendamento, comodato	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	f - Alienação – venda	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas.
	g - Alienação - cessão, doação, permuta	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	h - Desapropriação, reintegração de posse, reivindicação de domínio, tombamento	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas.
	i - Obras (reforma, recuperação, restauração, construção)	5 anos	5 anos	Eliminação	AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas.
	► 0-3-2-2 - Veículos				
	a - Compra, aluguel	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Cessão, doação, permuta, transferência (veículos adquiridos)	4 anos	5 anos	Eliminação	
	c - Cadastro, licenciamento, emplacamento, tombamento	2 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – alienação do veículo.

	d- Alienação – venda	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	e - Alienação - cessão, doação, permuta, transferência	4 anos	5 anos	Eliminação	
	f - Abastecimento	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	g - Acidente (sem vítimas), infração, multa	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	h - Acidente (com vítimas), infração, multa	5 anos	15 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas.
	i - Controle de uso de veículos (requisição, autorização para uso fora do horário de expediente, estacionamento, garagem)	2 anos		Eliminação	
	► 0-3-2-3 - Mudança				
	a - Mudança (geral)	1 ano		Eliminação	
	b - Mudança (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-3-2-4 - Uso de dependência	2 anos		Eliminação	
0-4	(VAGO)				
0-5	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: ORÇAMENTO E FINANÇAS
	0-5-0 – ORÇAMENTO E				

	FINANÇAS (GERAL)				
	► 0-5-0-1 – Auditoria (CÓDIGO INATIVO)	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas. ● CÓDIGO ATUAL: 0-5-7
	► 0-5-0-2 – Recolhimento de tributos, impostos e taxas	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). ● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Tributo (imposto e taxa).
	► 0-5-0-3 – Compra e subscrição de ações	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-5-0-4 – Fixação de custos de serviços	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-5-0-5 – Devolução ao Erário	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-5-0-6 – Restituição de rendas arrecadadas	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-5-1 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: ORÇAMENTO
	► 0-5-1-1 - Programação orçamentária				
	a - Previsão orçamentária	2 anos		Eliminação	

	b - Proposta orçamentária	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	
	c - Detalhamento de despesa	2 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Quadro de detalhamento das receitas e das despesas - QDRD
	d - Retificação orçamentária. Crédito adicional	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• Crédito suplementar, crédito especial, crédito extraordinário. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Crédito adicional.
	► 0-5-1-2 - Execução orçamentária				
	a - Descentralização de recurso - distribuição orçamentária	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Acompanhamento de despesa mensal - pessoal / dívida	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	c - Plano operativo. Cronograma de desembolso	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-5-2 - GESTÃO FINANCEIRA				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: FINANÇAS
	► 0-5-2-1 - Programação financeira de desembolso	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda – aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-5-2-2 - Execução financeira				
	a - Receita (receita corrente, receita de capital, ingresso extraordinário)	5 anos	5 anos	Eliminação	• Receita, despesa. • AVISO: Marco

					inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Despesa (despesa corrente, despesa de capital)	5 anos	5 anos	Eliminação	• Receita, despesa. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-5-3 - GESTÃO DE FUNDO ESPECIAL	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: FUNDO ESPECIAL
	0-5-4 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS, ESTÍMULOS E INCENTIVOS				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: ESTÍMULO FINANCEIRO E CREDITÍCIO.
	a - Financeiro	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: ESTÍMULO FINANCEIRO E CREDITÍCIO • CÓDIGO ANTERIOR: 0-5-4
	b - Crédito	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: ESTÍMULO

					FINANCEIRO E CREDITÍCIO • CÓDIGO ANTERIOR: 0-5-4
	0-5-5 - OPERAÇÃO BANCÁRIA				
	► 0-5-5-0 - Conciliação bancária	5 anos	5 anos	Eliminação	• Pagamentos em moeda estrangeira. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Operação bancária (geral)
	► 0-5-5-1 - Gestão de conta única	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Conta única
	► 0-5-5-2 - Gestão de contas correntes bancárias: tipo A, B, C, D e E	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Outras contas: tipo B, C e D
	► 0-5-5-3 - Pagamento em moeda estrangeira	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-5-5-4 - Gestão de contas especiais	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem

					do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-5-6 - DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL (BALANÇOS. BALANCETES)	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: BALANÇOS. BALANCETES.
	0-5-7 - CONTROLE EXTERNO. AUDITORIA EXTERNA				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: TOMADA DE CONTAS. PRESTAÇÃO DE CONTAS. • CÓDIGO ANTERIOR DE AUDITORIA: 0-5-0-1.
	► 0-5-7-1 - Prestação de contas. Tomada de contas	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Tomada de contas. Prestação de contas • CÓDIGO ANTERIOR: 0-5-7
	► 0-5-7-2 - Tomada de contas especial	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas.
0-6	GESTÃO DA DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO
	0-6-0 – GESTÃO DA DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO (GERAL)				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO (GERAL)
	► 0-6-0-1 - Publicação de matérias no Diário Oficial	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda -

					aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-6-0-2 - Publicação de matérias nos boletins administrativo, de pessoal e de serviço (vago) (CÓDIGO INATIVO)	1 ano		Eliminação	
	► 0-6-0-3 - Publicação de matérias em outros veículos de comunicação	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Publicação de matérias em outros periódicos
	0-6-1 - GESTÃO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO (livros, periódicos, folhetos, boletins e audiovisuais)				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: DOCUMENTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA (livros, periódicos, folhetos, boletins e audiovisuais)
	► 0-6-1-0 - Documentação bibliográfica (geral)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Normas, manuais e boletins. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.
	► 0-6-1-1 - Aquisição				
	a - Compra - inclusive assinatura de periódico	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Doação, permuta	4 anos	5 anos	Eliminação	
	► 0-6-1-2 - Registro				
	a - Registro (geral)	2 anos		Eliminação	
	b - Livro tombo			Guarda Permanente	
	► 0-6-1-3 - Catalogação, classificação e indexação	2 anos		Eliminação	
	► 0-6-1-4 - Referência e circulação	2 anos		Eliminação	

	► 0-6-1-5 - Inventário	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas.
	0-6-2 - GESTÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: DOCUMENTAÇÃO ARQUIVÍSTICA: GESTÃO DE DOCUMENTOS E SISTEMA DE ARQUIVOS
	► 0-6-2-0 - Documentação arquivística: gestão de documentos e sistema de arquivos (geral)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	● Norma, manual, pesquisa sobre proveniência. Código de Classificação de Documentos. Tabela de temporalidade. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência.
	► 0-6-2-1 - Produção de documentos. Levantamento. Fluxo				
	a - Produção de documentos. Levantamento. Fluxo (geral)	4 anos		Eliminação	
	b - Diagnóstico	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	► 0-6-2-2 - Protocolo: recepção, cadastro, tramitação e expedição de documentos				
	a - Protocolo: recepção, cadastro, tramitação e expedição de documentos (geral)	2 anos		Eliminação	
	b - Registro do andamento processual	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	● A guarda permanente refere-se à informação, sendo permitida a eliminação do suporte original.
	► 0-6-2-3 - Assessoramento técnico	5 anos		Eliminação	
	► 0-6-2-4 - Classificação e arquivamento	2 anos		Eliminação	
	► 0-6-2-5 - Política de acesso aos documentos				
	a - Política de acesso aos	3 anos	3 anos	Guarda	

	documentos (geral)			Permanente	
	b - Consulta, empréstimo	1 ano		Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - devolução do documento.
	► 0-6-2-6 - Destinação de documentos				
	a - Análise, avaliação, seleção	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	b - Eliminação (termo, listagem e edital de ciência de eliminação)	5 anos		Guarda Permanente	
	c - Transferência, recolhimento (guia e termo de transferência / guia, relação e termo de recolhimento / listagem descritiva do acervo)	5 anos		Guarda Permanente	
	► 0-6-2-7 - Registro e autuação de processos	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Livro tombo, ata de distribuição.
	0-6-3 - GESTÃO DE ACERVO MUSEOLÓGICO				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: DOCUMENTAÇÃO MUSEOLÓGICA.
	► 0-6-3-0 - Gestão de acervo museológico (geral)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Norma e manual. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - término da vigência. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Documentação museológica (geral).
	► 0-6-3-1 – Aquisição				
	a - Compra	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	b - Doação, permuta	4 anos	5 anos	Eliminação	
	c - Certificado de doação de peça museológica	2 anos		Guarda Permanente	
	► 0-6-3-2 – Registro				
	a - Registro (geral)	2 anos		Eliminação	
	b - Livro tombo			Guarda Permanente	
	► 0-6-3-3 – Catalogação e classificação	2 anos		Eliminação	

	► 0-6-3-4 – Referência e circulação	2 anos		Eliminação	
	► 0-6-3-5 – Programa de história oral (Entrevistas. Depoimentos. Transcrições)	2 anos		Guarda Permanente	
	► 0-6-3-6 – Memória institucional	2 anos		Guarda Permanente	
	► 0-6-3-7 - Inventário	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas.
	0-6-4 - UNIFORMIZAÇÃO DO ENTENDIMENTO JURÍDICO				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: JURISPRUDÊNCIA.
	► 0-6-4-1 – Análise, descrição, indexação e pesquisa em acórdãos	1 ano		Eliminação	
	► 0-6-4-2- Súmula. Enunciado	2 anos		Guarda Permanente	
	0-6-5 - PRODUÇÃO EDITORIAL				• Inclusive edição ou co-edição de publicações em geral produzidas pelo órgão em qualquer suporte.
	► 0-6-5-1 – Editoração. Programação visual	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-6-5-2 – Distribuição. Promoção. Divulgação	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-6-5-3 – Edição. Coedição	5 anos	5 anos	Guarda Permanente	
	0-6-6 - REFORMATIZAÇÃO				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: SUBSTITUIÇÃO DE SUPORTE DOCUMENTAL.
	► 0-6-6-1 – Projetos, estudos e normas sobre microfilmagem e digitalização	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	► 0-6-6-2 – Microfilmagem e digitalização (geral)	2 anos		Eliminação	

	0-6-7 - CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE ACERVOS				DENOMINAÇÃO ANTERIOR: CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO DE DOCUMENTOS.
	► 0-6-7-1 – Desinfestação, higienização				
	a - Desinfestação, higienização (geral)	2 anos		Eliminação	
	b - Desinfestação, higienização (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-6-7-2 – Controle das áreas de armazenamento	2 anos		Eliminação	DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Armazenamento, depósito (Centro de Informação).
	► 0-6-7-3 – Restauração de documentos				
	a - Restauração de documentos (geral)	2 anos		Eliminação	Inclusive encadernação.
	b - Restauração de documentos (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	- Inclusive encadernação. - AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-6-8 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				DENOMINAÇÃO ANTERIOR: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.
	► 0-6-8-1 - Desenvolvimento e controle de sistemas informatizados	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	- AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda das normas - término da vigência. - DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Plano e projeto.
	► 0-6-8-2 - Programa. Sistema. Rede (instalação)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	Inclusive licença e registro de uso e

					compra. Manuais técnicos. Manuais do usuário • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda das normas - término da vigência. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Programa. Sistema. Rede.
	► 0-6-8-3 - Contratação de prestação de serviços				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Assistência técnica.
	a - Contratação de prestação de serviços (geral)	2 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Assistência técnica (geral).
	b - Contratação de prestação de serviços (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005). • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Assistência técnica (pagamento)
	► 0-6-8-4 - Administração da infraestrutura tecnológica				
	a - Projeto de manutenção	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	b - Gerenciamento e uso	5 anos	5 anos	Eliminação	
	► 0-6-8-5 - Administração de banco de dados				
	a - Instalação e configuração	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	b - Gerenciamento e uso	5 anos	5 anos	Eliminação	
	0-6-9 - REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS				
	► 0-6-9-1 - Projetos, estudos e normas sobre reprodução de documentos	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	
	► 0-6-9-2 - Fornecimento de cópias de documentos				
	a - Fornecimento de cópias de documentos (geral)	2 anos		Eliminação	

	b - Fornecimento de cópias de documentos (pagamento)	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
0-7	GESTÃO DOS SERVIÇOS POSTAIS E DE TELECOMUNICAÇÕES				● DENOMINAÇÃO ANTERIOR: COMUNICAÇÃO.
	0-7-1 - SERVIÇO POSTAL				
	▶ 0-7-1-0 - Serviço postal (geral)	2 anos	5 anos	Eliminação	
	▶ 0-7-1-1 - Serviço de entrega expressa - SEDEX	5 anos	5 anos	Eliminação	● Nacional / Internacional - Sistema Express Mail Service - EMS). ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	▶ 0-7-1-2 - Serviço de coleta, transporte e entrega de correspondência agrupada - malote	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	▶ 0-7-1-3 - Mala oficial	5 anos	5 anos	Eliminação	● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	0-7-2 - TELECOMUNICAÇÃO				
	▶ 0-7-2-1 - Serviço de radiofrequência	5 anos	5 anos	Eliminação	● Instalação, conservação, reparo. ● AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n.

					49/2005).
					• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Serviço de rádio.
	► 0-7-2-2 - Serviço de telex	5 anos	5 anos	Eliminação	• Instalação, conservação, reparo. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-7-2-3 - Serviço de telefonia. Serviço de fax				• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Serviço telefônico / Fac-símile - fax
	a - Registro de ligações	2 anos		Eliminação	• DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Autorização para ligações interurbanas, fac-símile (FAX)
	b - Instalação, transferência, manutenção, reparo	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	c - Divulgação de listas telefônicas internas	5 anos		Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda das normas - término da vigência. • DENOMINAÇÃO ANTERIOR: Lista telefônica interna
	d - Conta telefônica	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
	► 0-7-2-4 - Serviço de transmissão de dados, voz e imagem	5 anos	5 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n.

					49/2005).
0-8	ASSOCIAÇÕES: CULTURAIS, DE AMIGOS E DE SERVIDORES	1 ano		Eliminação	DENOMINAÇÃO ANTERIOR: ASSOCIAÇÕES: CULTURAIS, DE AMIGOS E DE SERVIDORES.
	0-8-2 - ASSOCIAÇÕES: CULTURAIS,DE AMIGOS E DE SERVIDORES (comunicado e informe) (CÓDIGO INATIVO)	2 anos		Eliminação	

ANEXO 4

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO E TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO – PCTTDA (CLASSE 2 - APOIO A ATIVIDADE FORENSE)					
CÓDIGO	ASSUNTO	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO FINAL	OBSERVAÇÃO / AVISO
		Fase corrente	Fase intermedi	Eliminação / Guarda Permanente	

			ária		
2-0	APOIO A ATIVIDADE FORENSE				
2-1	INSPEÇÃO (Inspeção geral ordinária / Inspeção geral extraordinária / Inspeção de avaliação)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• Atas, relatórios.
2-2	CORREIÇÃO (Correção geral ordinária / Correção geral extraordinária / Correção de avaliação / Correção parcial)	2 anos	3 anos	Guarda Permanente	
2-3	PROCESSAMENTO JUDICIAL				
	a - Alvará (2ª via)	2 anos	3 anos	Eliminação	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	b - Carta - de ordem /precatória / rogatória (2ª via)	2 anos		Eliminação	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	c - Editais (2ª via)	2 anos		Eliminação	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	d - Termo / Ofício de fiança (2ª via)	5 anos	10 anos	Eliminação	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	e - Mandado (2ª via)	2 anos		Eliminação	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
2-4	PETIÇÃO NÃO PASSÍVEL DE JUNTADA AOS AUTOS	1 ano		Eliminação	
2-5	EXECUÇÃO DE PRECATÓRIO (Pagamento de precatório ou Requisição de pequeno valor - RPV / Controle de precatório)	2 anos	8 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - aprovação das contas (art. 19 da Instrução Normativa - TCU n. 49/2005).
2-6	JULGAMENTO				
	a - Acórdão (registrado) (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• 2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta. / • Inteiro teor do acórdão (relatório, votos, ementa e acórdão)

	b - Livro / Termo de sentença (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	c - Registro de audiência / Sessão de julgamento (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	d - Ata de julgamento (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	e - Pauta de julgamento	2 anos		Eliminação	
2-7	DECISÃO				
	a - Decisão interlocutória (2ª via)	1 anos		Eliminação	• 2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta. • AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - baixa do processo.
	b - Decisão monocrática (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• 2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
	c - Decisão terminativa (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• 2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta.
2-8	CONTROLE DE CUMPRIMENTO DE LIBERDADE ASSISTIDA	5 anos	15 anos	Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - cumprimento da medida.
2-9	CONTROLE DE PENA ALTERNATIVA	1 ano		Eliminação	• AVISO: Marco inicial para contagem do prazo de guarda - encerramento da execução penal.
2-10	REGISTRO DE LIVRAMENTO CONDICIONAL	5 anos	10 anos	Eliminação	
2-11	REGISTRO DE SUSPENSÃO CONDICIONAL DE EXECUÇÃO DE PENA	5 anos	10 anos	Eliminação	
2-12	CONTROLE DO ROL DE CULPADOS	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	• AVISO: Versão atualizada.
2-13	REGISTRO DO DEPÓSITO JUDICIAL (2ª via)	3 anos	3 anos	Guarda Permanente	2ª via - Esta via compõe o livro ou a pasta / Termo de recebimento,



ANEXO 5

[illegible]



				136 - Remição do Imóvel Hipotecado								X
				137 - Renovatória de Locação								X
				138 - Restituição de Coisa ou Dinheiro na Falência do Devedor Empresário								X
				140 - Revisional de Aluguel								X
				142 – Sonegados					x			
				143 - Suprimento de Idade e/ou Consentimento								X
				1269 - Habeas Corpus Cível								X
				1296 - Declaratória de Constitucionalidade							x	
				1297 - Intervenção em Município							x	
				1682 - Retificação ou Suprimento ou Restauração de Registro Civil								X
				1683 - Retificação de Registro de Imóvel								X
				11397 - Extinção das obrigações do falido								X
				11555 - Suspensão de Liminar e de Sentença								X
				11555 - Suspensão de Liminar e de Sentença								X
				11556 - Suspensão de Segurança Cível								X
				12138 - Requerimento de Reintegração de Posse								X
				12370 - Tomada de Decisão Apoiada								X
				12389 - Ação de Partilha								X
				14671 - Guarda de Família								X
				436 - Procedimento do Juizado Especial Cível	x							
				1067 - Procedimentos Trabalhistas								X
				976 - Ação Anulatória de Cláusulas Convencionais								X
				980 - Ação de Cumprimento								X
				985 - Ação Trabalhista - Rito Ordinário								X
				986 - Inquérito para Apuração de Falta Grave								X
				987 - Dissídio Coletivo								X
				988 - Dissídio Coletivo de Greve								X
				1125 - Ação Trabalhista - Rito Sumaríssimo								X
				1126 - Ação Trabalhista - Rito Sumário (Alçada)								X
				1202 – Reclamação								X
				14695 - Procedimento do Juizado Especial da Fazenda Pública								X
				12133 - Tutela Provisória de Urgência e Tutela Provisória de Evidência								X
				12134 - Tutela Cautelar Antecedente								X
				12135 - Tutela Antecipada Antecedente								X
				5 - SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA								X
				1013 - Agravo em Recurso de Habeas Corpus								X
				1016 - Embargos de Divergência em Agravo Regimental								X
				1017 - Embargos à Execução em Mandado de Segurança								X
				1018 - Embargos à Execução em Ação Rescisória								X
				1019 - Embargos à Execução em Medida Cautelar								X
				1020 - Execução em Ação Rescisória								X
				1021 - Execução em Sentença Estrangeira								X
				1022 - Execução em Sentença Estrangeira Contestada								X
				1023 - Execução em Mandado de Segurança								X
				1024 - Execução em Medida Cautelar								X
				1025 - Incidente de Deslocamento de Competência								X
				1026 - Sentença Estrangeira								X



	1027 - Sentença Estrangeira Contestada									X
	1028 – Sindicância									X
	1029 - Mandado de Segurança									X
	1030 – Reclamação									X
	1031 - Recurso Ordinário									X
	1032 - Recurso Especial									X
	1033 - Ação Penal									X
	1034 - Interpelação Judicial									X
	1036 - Suspensão de Liminar e de Sentença									X
	1038 – Representação									X
	1040 - Requisição de Pequeno Valor									X
	1042 – Inquérito									X
	1044 - Agravo de Instrumento									X
	1045 - Agravo em Recurso Extraordinário									X
	1046 - Agravo em Recurso de Mandado de Segurança									X
	1047 - Carta Rogatória									X
	1049 - Habeas Data									X
	1053 - Conflito de Atribuição									X
	1054 - Conflito de Competência									X
	1057 – Petição									X
	1062 - Medida Cautelar									X
	1063 - Exceção da Verdade									X
	1064 - Remessa Necessária em Habeas Corpus									X
	1137 - Embargos de Divergência em Recurso Especial									X
	1669 - Ação Rescisória									X
	1670 - Ação de Improbidade Administrativa									X
	1671 – Comunicação									X
	1672 - Exceção de Impedimento									X
	1673 - Exceção de Suspeição									X
	1674 - Intervenção Federal									X
	1675 - Mandado de Injunção									X
	1677 – Precatório									X
	1678 - Revisão Criminal									X
	1679 - Suspensão de Segurança									X
	1720 - Habeas Corpus									X
	1721 - Recurso Ordinário em Mandado de Segurança									X
	1722 - Recurso Ordinário em Habeas Corpus									X
	11881 - Agravo em Recurso Especial									X
	11956 - Embargos de Divergência em Agravo em Recurso Especial									X
	12118 - Suspensão em Incidente de Resolução de Demandas Repetitivas									X
	268 - PROCESSO CRIMINAL									X
	269 - Medidas Preparatórias									X
	274 – Interpelações									X
	275 - Notificação para Explicações									X
	276 - Notificação para Explicações (Lei de Imprensa)									X
	277 - Procedimentos Investigatórios									X
	271 - Representação Criminal									X
	272 - Representação Criminal/Notícia de Crime					X				
	278 - Termo Circunstanciado				X					
	279 - Inquérito Policial					X				



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

	12727 - Execução de Pena de Multa								X
	12728 - Transferência Entre Estabelecimentos Penais								X
	12729 - Execução de Medidas Alternativas no Juízo Comum								X
	14696 - Execução de Medidas Alternativas nos Juizados Especiais								X
547 - JUIZADOS DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE									
	1385 - Seção Cível								X
	1386 - Processo de Conhecimento								X
	1389 - Ação de Alimentos de Infância e Juventude								X
	1390 - Revisão Judicial de Decisão do Conselho Tutelar								X
	1391 - Apuração de Irregularidades em Entidades de Atendimento								X
	1392 - Apuração de Infração Administrativa às Normas de Proteção à Criança ou Adolescente								X
	1396 - Tutela Infância e Juventude							X	
	1399 - Tutela c/c Destituição do Poder Familiar							X	
	1401 - Adoção								X
	1412 - Adoção c/c Destituição do Poder Familiar								X
	1414 - Suprimento de Capacidade ou de Consentimento para Casar						X		
	1415 - Emancipação								X
	1417 - Regularização de Registro Civil								X
	1420 - Guarda de Infância e Juventude								X
	1424 - Providência								X
	1425 - Prestação de Contas Infância e Juventude								X
	1426 - Perda ou Suspensão do Poder Familiar					X			
	1690 - Ação Civil Pública Infância e Juventude							X	
	1691 - Mandado de Segurança Infância e Juventude Cível				X				
	1703 - Autorização judicial								X
	1704 - Embargos de Terceiro Infância e Juventude								X
	1705 - Remoção, modificação e dispensa de tutor ou curador							X	
	1706 - Procedimento Comum Infância e Juventude								X
	10933 - Habilitação para Adoção								X
	12070 - Pedido de Medida de Proteção								X
	12076 - Restabelecimento do Poder Familiar								X
	12230 - Guarda c/c destituição do poder familiar								X
	1430 - Processo de Execução								X
	1432 - Execução de Alimentos Infância e Juventude								X
	1434 - Execução de Medida de Proteção à Criança e Adolescente								X
	1435 - Execução de Multa								X
	1436 - Processos Cautelares								X
	1438 - Busca e Apreensão Infância e Juventude								X
	1440 - Cautelar Inominada Infância e Juventude								X
	1450 - Cartas								X
	1451 - Carta de Ordem Infância e Juventude								X
	1455 - Carta Precatória Infância e Juventude								X
	10969 - Incidentes								X
	10970 - Conflito de Competência Infância e Juventude								X

[illegible]



	11034 - Conselho de Justificação								X
	11035 - Representação p/ Declaração de Indignidade/Incompatibilidade								X
	11036 - Representação p/ Perda da Graduação								X
	11030 - Processo criminal								X
	11031 - Procedimento Especial								X
	11042 - Correição Parcial Militar								X
	11043 - Deserção								X
	11045 - Deserção de Oficial								X
	11046 - Deserção de Praça								X
	11044 - Insubmissão								X
	11032 - Procedimentos Investigatórios								X
	11041 - Inquérito Policial Militar								X
	11799 - Instrução Provisória de Insubmissão								X
	11800 - Instrução Provisória de Deserção								X
	11033 - Recursos								X
	11038 - Embargos em Ação Penal Militar								X
	11039 - Reclamação Militar								X
	11040 - Recurso Inominado Militar								X
	11037 - Ação Penal Militar - Procedimento Ordinário								X
	11099 - PROCEDIMENTOS PRÉ-PROCESSUAIS DE RESOLUÇÃO CONSENSUAL DE CONFLITOS								X
	11427 - PROCESSO ELEITORAL								X
	11525 - Processos Cíveis-Eleitorais								X
	11526 - Ação de Impugnação de Mandato Eletivo								X
	11527 - Ação de Investigação Judicial Eleitoral								X
	12059 - Suspensão de Segurança - Eleitoral								X
	12060 - Exceção								X
	12627 - Ação Rescisória Eleitoral								X
	11528 - Ação Penal Eleitoral								X
	11529 - Procedimentos Relativos a Realização de Eleição								X
	11530 - Apuração de Eleição								X
	11532 - Registro de Candidatura								X
	11533 - Recurso contra Expedição de Diploma								X
	11541 - Representação								X
	12193 - Prestação de Contas Eleitorais								X
	12550 - Composição de Mesa Receptora								X
	12555 - Impugnação à Composição de Junta Eleitoral								X
	12556 - Impugnação Perante as Juntas Eleitorais								X
	12561 - Notícia de Irregularidade em Propaganda Eleitoral								X
	12625 - Direito de Resposta								X
	12630 - Representação Especial								X
	12633 - Requerimento de Regularização de Omissão de Prestação de Contas Eleitorais								X
	11534 - Procedimentos Relativos a Partidos Políticos								X
	11535 - Cancelamento de Registro de Partido Político								X
	11537 - Registro de Órgão de Partido Político em Formação								X
	11539 - Registro de Partido Político								X
	12377 - Prestação de Contas Anual								X
	12554 - Filiação Partidária								X
	12560 - Lista de Apoio para Criação de Partido								X

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

		12692 - Não-Providimento (Registro Cassado)								X
		12693 - Não-Provimento (Registro Sem Julgamento)								X
		12694 - Acolhimento (Registro Deferido)								X
		12695 - Acolhimento (Registro Indeferido)								X
		12696 - Acolhimento (Registro Cancelado)								X
		12697 - Acolhimento (Registro Cassado)								X
		12698 - Acolhimento (Registro Sem Julgamento)								X
		12699 - Não-Acolhimento (Registro Deferido)								X
		12700 - Não-Acolhimento (Registro Indeferido)								X
		12701 - Não-Acolhimento (Registro Cancelado)								X
		12702 - Não-Acolhimento (Registro Cassado)								X
		12703 - Não-Acolhimento (Registro Sem Julgamento)								X
		14210 - Indeferimento do Pedido de Registro de Candidatura								X
		14211 - Homologação da Renúncia ao Registro de Candidatura								X
		14213 - Acolhimento em Parte (Registro Deferido)								X
		14214 - Acolhimento em Parte (Registro Indeferido)								X
		14215 - Acolhimento em Parte (Registro Cancelado)								X
		14216 - Acolhimento em Parte (Registro Cassado)								X
		14217 - Acolhimento em Parte (Registro sem Julgamento)								X
		12738 - Homologação de Transação Penal								X
		14099 - Homologação de Acordo em Execução ou em Cumprimento de Sentença								X
		14219 - Contas Regularizadas								X
		14937 - Acolhimento da Justificativa do Mesário Faltoso ou Dispensa de Multa								X
	11009	- Despacho								X
		11010 - Mero expediente								X
		11019 - Ordenação de entrega de autos								X
		11020 - Requisição de Informações								X
		11021 - Conversão								X
		11023 - Concessão								X
		11025 - Suspensão ou Sobrestamento								X
		11012 - Conflito de Competência								X
		11013 - Convenção das Partes								X
		11014 - Convenção das Partes para Cumprimento Voluntário da obrigação								X
		11016 - Exceção da Verdade								X
		11017 - Incidente de Insanidade Mental								X
		11018 - Recebimento de Embargos à Execução								X
		15009 - Por Impedimento ou Suspeição								X
		12310 - Pauta								X
		12311 - Pedido de inclusão								X
		12312 - Retirar pedido de inclusão								X



TEMPORALIDADE X TABELA UNIFICADA POR ASSUNTOS
JUSTIÇA ESTADUAL

[illegible]



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

	sobre Movimentação Financeira										
	5956 - Taxas										X
	5957 - Federais										X
	5958 - Taxa Anual por Hectare				X						
	5959 - Taxa de Armazenamento				X						
	5960 - Taxa de Despacho Aduaneiro				X						
	5961 - Taxa de Exploração Mineral				X						
	5962 - Taxa de Fiscalização Ambiental				X						
	5963 - Taxa de Guia de Importação				X						
	5964 - Taxa de Licença de Importação				X						
	5965 - Taxa de Melhoramento de Portos				X						
	5966 - Taxa de Permanência				X						
	5967 - Taxa de Saúde Suplementar				X						
	5968 - Taxa de Fiscalização da Comissão de Valores Mobiliários				X						
	5969 - Taxa Judiciária				X						
	5970 - Taxa de Aferição de Equipamentos de Metrologia				X						
	5971 - Estaduais				X						
	5972 - Municipais										X
	10534 - Taxa de Limpeza Pública				X						
	10535 - Taxa de Iluminação Pública				X						
	10536 - Taxa de Coleta de Lixo				X						
	10537 - Taxa de Prevenção e Combate a Incêndio				X						
	10538 - Taxa de Licenciamento de Estabelecimento				X						
	5973 - Empréstimos Compulsórios										X
	5974 - Aquisição de veículos automotores				X						
	5975 - Aquisição de combustíveis				X						
	5976 - Aquisição de passagens e moedas - Viagem Exterior				X						
	5977 - Energia Elétrica				X						
	5978 - Obrigação Tributária										X
	5979 - Responsabilidade tributária										X
	5980 - Responsabilidade Tributária do Sócio-Gerente / Diretor / Representante				X						
	5981 - Substituição Tributária				X						
	5982 - DIMOB/Declaração de Informações sobre Atividades Imobiliárias				X						
	5983 - CNPJ/Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas				X						

	5984 - CPF/Cadastro de Pessoas Físicas					X						
	5985 - Obrigação Acessória					X						
	15005 - Multa por Descumprimento de Obrigação Acessória					X						
	15006 - Infração à Legislação Previdenciária					X						
	15007 - Infração à Legislação Trabalhista					X						
	10539 - Capacidade Tributária					X						
	5986 - Crédito Tributário											X
	5987 - Suspensão da Exigibilidade											X
	5988 - Carta de fiança					X						
	5989 - Parcelamento					X						
	10543 - Depósito Judicial					X						
	5990 - Extinção do Crédito Tributário											X
	5991 - Compensação com Apólices da Dívida Pública					X						
	5992 - Prescrição											X
	10544 - Constitucionalidade do artigo 4º da LC 118/05					X						
	10545 - Constitucionalidade do artigo 46 da Lei 8212/91					X						
	10546 - Suspensão											X
	10549 - Arquivamento Administrativo - Crédito de Pequeno Valor					X						
	10547 - Interrupção											X
	10550 - Despacho de Citação											X
	10548 - Decretação de Ofício					X						
	5993 - Decadência											X
	10551 - Constitucionalidade do artigo 45 da Lei 8212/91					X						
	5994 - Compensação					X						
	5995 - TDA/Títulos da Dívida Agrária					X						
	14950 - Pagamento											X
	5996 - Anistia					X						
	5997 - Denúncia espontânea					X						
	5998 - Lançamento					X						
	5999 - CND/Certidão Negativa de Débito					X						
	6000 - Expedição de CND					X						
	6001 - Expedição de Certidão Positiva de Débito com Efeito de Negativa					X						
	6002 - Certificado de Regularidade - FGTS					X						

	6003 - Incentivos fiscais					X						
	6004 - Anulação de Débito Fiscal					X						
	6005 - Juros/Correção Monetária					X						
	6006 - Prazo de Recolhimento					X						
	6007 - Repetição de indébito					X						
	6008 - Base de Cálculo											X
	10556 - Exclusão - ICMS					X						
	10557 - Exclusão - IPI					X						
	10558 - Exclusão - Receitas Provenientes de Exportação					X						
	10559 - Cálculo de ICMS "por dentro"					X						
	10959 - Exclusão - Receitas Transferidas a outras Pessoas Jurídicas											X
	14947 - Cofins											X
	14948 - PIS											X
	14949 - PIS - Cofins											X
	6009 - Crédito Prêmio					X						
	6010 - Crédito Presumido					X						
	6011 - Fato Gerador/Incidência					X						
	6012 - Alíquota											X
	6013 - Alíquota Zero					X						
	14899 - Cofins					X						
	14900 - PIS					X						
	14946 - PIS - Cofins					X						
	6014 - Alíquota Progressiva					X						
	6015 - Índice da Alíquota					X						
	6016 - Creditamento					X						
	6017 - Dívida Ativa (Execução Fiscal)											X
	14951 - Honorários Advocatícios											X
	14952 - Encargo de 20%											X
	14953 - Adesão a Programa de Parcelamento de Débito											X
	10887 - Ausência de Cobrança Administrativa Prévia		X									
	10922 - Cobrança de Multa Moratória de Massa Falida		X									
	10923 - Cobrança de Juros Moratórios de Massa Falida		X									
	6018 - Processo Administrativo Fiscal											X
	6019 - Depósito Prévio ao Recurso Administrativo					X						
	6020 - Arrolamento de Bens					X						
	6021 - Procedimentos Fiscais											X
	6022 - Sigilo Fiscal											X
	6023 - Utilização de Dados Relativos à CPMF para Fins de Fiscalização					X						

	6024 - Liberação de mercadorias				X						
	6025 - Levantamento de depósito				X						
	6026 - Cadastro de Inadimplentes - CADIN/SPC/SERASA/SIAFI/CAUC				X						
	6027 - Autorização para Impressão de Documentos Fiscais - AIDF				X						
	6028 - Liberação de Veículo Apreendido				X						
	6029 - Perdimento de Bens				X						
	10560 - Quebra de Sigilo Bancário				X						
	6030 - GATT - "Acordo Geral sobre Tarifas e Comércio"										X
	6031 - Contribuições										X
	6032 - Contribuições de Melhoria				X						
	6033 - Contribuições Sociais										X
	6034 - Finsocial				X						
	6035 - Cofins				X						
	14890 - Cooperativa				X						
	14891 - Concessionárias de Veículos				X						
	14892 - Equiparação com Instituições Financeiras				X						
	14893 - Locação de Bem Móvel e Imóvel				X						
	14894 - Regime Monofásico				X						
	6036 - Contribuição Social sobre o Lucro Líquido										X
	10563 - Compensação de Prejuízo				X						
	6037 - Salário-Educação				X						
	6038 - Seguro Acidentes do Trabalho				X						
	6039 - PIS				X						
	14895 - Cooperativa				X						
	14896 - Concessionárias de Veículos				X						
	14897 - Locação de Bem Móvel e Imóvel				X						
	14898 - Regime Monofásico				X						
	6040 - Funrural				X						
	6041 - Contribuição INCRA				X						
	6042 - PASEP				X						
	6043 - Construção Civil				X						
	10561 - PIS - Importação				X						
	10562 - COFINS - Importação				X						
	6032 - Contribuições de Melhoria				X						
	6033 - Contribuições Sociais										X
	6034 - Finsocial				X						
	6035 - Cofins				X						

			14890 - Cooperativa					X						
			14891 - Concessionárias de Veículos					X						
			14892 - Equiparação com Instituições Financeiras					X						
			14893 - Locação de Bem Móvel e Imóvel					X						
			14894 - Regime Monofásico					X						
			6036 - Contribuição Social sobre o Lucro Líquido											X
			10563 - Compensação de Prejuízo					X						
			6037 - Salário-Educação					X						
			6038 - Seguro Acidentes do Trabalho					X						
			6039 - PIS					X						
			14895 - Cooperativa					X						
			14896 - Concessionárias de Veículos					X						
			14897 - Locação de Bem Móvel e Imóvel					X						
			14898 - Regime Monofásico					X						
			6040 - Funrural					X						
			6041 - Contribuição INCRA					X						
			6042 - PASEP					X						
			6043 - Construção Civil					X						
			10561 - PIS - Importação					X						
			10562 - COFINS - Importação					X						
			6044 - Contribuições Corporativas											X
			6045 - Contribuições para o SEBRAE, SESC, SENAC, SENAI e outros					X						
			6046 - Conselhos Regionais e Afins (Anuidade)					X						
			6047 - Contribuição Sindical					X						
			10565 - Contribuição Sindical Rural					X						
			6048 - Contribuições Previdenciárias											Z
			6049 - Servidores Ativos					X						
			6050 - Servidores Inativos					X						
			6051 - Mandato Eletivo/Lei 9.506/97					X						
			6052 - Aposentadoria/Retorno ao Trabalho					X						
			6053 - Cargo em Comissão					X						
			6054 - Tempo de Serviço Urbano/Contribuições não Recolhidas					X						
			6055 - Tempo de Serviço Rural/Contribuições não					X						

	6100 - Aposentadoria Especial (Art. 57/8)					X							
	14750 - Frentista					X							
	14751 - Agente Cancerígeno					X							
	14752 - Agente Agressivo - Biológico					X							
	14753 - Agente Agressivo - Químico					X							
	14754 - Agente Agressivo - Poeira					X							
	14755 - Agente Agressivo - Ruído					X							
	14756 - Agente Agressivo - Eletricidade					X							
	14761 - Garimpeiro					X							
	14763 - Vigilante					X							
	14764 - Talidomida					X							
	14765 - Hanseníase					X							
	14766 - Seringueiro					X							
	14767 - Professor					X							
	14768 - Pessoa com Deficiência					X							
	14769 - Por Idade					X							
	14770 - Por Tempo de Contribuição					X							
	6101 - Auxílio-Doença Previdenciário					X							
	14806 - Adicional de 25%					X							
	14808 - Rural (art. 59/63)					X							
	14809 - Urbano (art. 60)					X							
	6102 - Salário-Família (Art. 65/70)					X							
	6103 - Salário-Maternidade (Art. 71/73)					X							
	14827 - Rural					X							
	14828 - Urbano					X							
	14829 - Trabalhadora Avulsa					X							
	14830 - Empregada Doméstica					X							
	14831 - Contribuinte Individual ou Segurada Desempregada					X							
	6104 - Pensão por Morte (Art. 74/9)					X							
	14810 - Acidente de Trabalho					X							
	14811 - Rural (Pensão por Morte (Art. 74/9))					X							
	14812 - Estudante Universitário					X							
	14813 - Menor sob Guarda					X							
	14814 - Óbito de Pai/Mãe					X							
	14815 - Óbito de Cônjuge					X							
	14816 - Óbito de Filho/Filha					X							
	14817 - Filho Maior e Inválido					X							
	14824 - Óbito de Companheiro/Companheira					X							
	14818 - Urbana (Pensão por Morte (Art. 74/9))					X							

			14819 - Estudante Universitário					x						
			14820 - Menor sob Guarda					x						
			14821 - Óbito de Pai/Mãe					x						
			14822 - Óbito de Cônjuge					x						
			14823 - Óbito de Companheiro/Companheira					x						
			14825 - Óbito de Filho/Filha					x						
			14826 - Filho Maior e Inválido					x						
			6105 - Auxílio-Reclusão (Art. 80)					x						
			6106 - Pecúlios (Art. 81/5)					x						
			6107 - Auxílio-Acidente (Art. 86)										x	
			6108 - Incapacidade Laborativa Parcial					x						
			6109 - Incapacidade Laborativa Permanente					x						
			6110 - Incapacidade Laborativa Temporária					x						
			6111 - Movimentos Repetitivos/Tenossinovite/LER/DO RT					x						
			6112 - Redução da Capacidade Auditiva					x						
			6113 - Abono de Permanência em Serviço (Art. 87)					x						
			6115 - Ferroviário					x						
			6116 - Ex-combatentes					x						
			6117 - Renda Mensal Vitalícia					x						
			6118 - Aposentadoria por Tempo de Contribuição (Art. 55/6)					x						
			7757 - Auxílio-Doença Acidentário					x						
			10567 - Aposentadoria por Invalidez Acidentária					x						
			12216 - Seguro-defeso ao pescado artesanal profissional					x						
			6119 - RMI - Renda Mensal Inicial, Reajustes e Revisões Específicas										x	
			6120 - RMI - Renda Mensal Inicial										x	
			6121 - RMI pelo art. 202 CF/88 (média dos 36 últimos salários-de- contribuição)					x						
			6122 - RMI pelo art. 1º da Lei 6.423/77 - índices de atualização dos 24 1ºs salários-de-contribuição, anteriores aos 12 últimos)					x						
			6123 - RMI pela equivalência entre Salário-de-Benefício e Salário-de- Contribuição					x						
			6124 - RMI sem incidência de Teto Limitador					x						
			6125 - RMI da pensão de					x						

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	12334 - Promoção, constituição, financiamento ou integração de Organização Criminosa												X
	12335 - Crimes ocorridos na investigação da prova												X
	12336 - Revelação de identidade, fotografia ou filmagem do colaborador												X
	12337 - Imputação falsa de prática de infração penal ou revelação inverídica sobre estrutura de organização criminal												X
	12338 - Descumprimento de determinação de sigilo												X
	12339 - Recusa ou omissão de dados cadastrais, registros, documentos e informações												X
	12342 - Crimes cometidos contra autoridade ou agente descrito nos arts. 142 e 143 da Constituição Federal, integrantes do sistema prisional e da Força Nacional de Segurança Pública												X
	12588 - Crimes Conexos												X
	864 - DIREITO DO TRABALHO												X
	1695 - Direito Coletivo do Trabalho												X
	4435 - Aplicabilidade												X
	4438 - Anulação												X
	899 - DIREITO CIVIL												X
	5626 - Família												X
	5779 - Alimentos												X
	5787 - Exoneração												X
	5788 - Revisão												X
	6238 - Oferta												X
	6239 - Fixação												X
	5808 - Casamento												X
	5813 - Nulidade / Anulação								X				
	7664 - Dissolução								X				
	14923 - Partilha								X				
	7656 - União Estável ou Concubinato												X
	7672 - União Homoafetiva								X				
	7677 - Reconhecimento / Dissolução								X				
	14924 - Partilha					X							
	7659 - Regime de Bens Entre os Cônjuges					X							
	7660 - Usufruto e Administração dos Bens de Filhos Menores								X				
	7661 - Bem de Família (Voluntário)										X		
	10577 - Relações de Parentesco												X
	5801 - Busca e Apreensão de					X							

	Menores											
	5802 - Guarda							X				
	5804 - Investigação de Paternidade									X		
	5805 - Regulamentação de Visitas					X						
	7667 - Investigação de Maternidade									X		
	7671 - Adoção de Maior									X		
	10936 - Guarda com genitor ou responsável no exterior							X				
	11977 - Alienação Parental											X
	10948 - Violência Doméstica Contra a Mulher											X
	12235 - Tutela											X
	12236 - Nomeação											X
	12237 - Dispensa											X
	12238 - Remoção											X
	12241 - Curatela											X
	12242 - Levantamento											X
	12243 - Remoção											X
	12244 - Dispensa											X
	12245 - Nomeação											X
	14126 - Alimentos Gravídicos											X
	5754 - Pessoas naturais											X
	7949 - Direitos da Personalidade							X				
	9541 - Capacidade							X				
	9542 - Curadoria dos bens do ausente							X				
	9543 - Sucessão Provisória							X				
	7673 - Sucessões											X
	5825 - Nulidade e Anulação de Testamento							X				
	5829 - Nulidade e Anulação de Partilha e Adjudicação de Herança							X				
	5831 - Sub-rogação de Vinculo					X						
	5832 - Exclusão de herdeiro ou legatário					X						
	5833 - Petição de Herança					X						
	5834 - Deserdação					X						
	7676 - Administração de herança							X				
	7687 - Inventário e Partilha							X				
	12162 - Cremação/Traslado											X
	7681 - Obrigações											X
	4949 - Títulos de Crédito											X
	4951 - Anulação					X						
	4957 - Requisitos					X						
	9575 - Sustação de Protesto					X						
	14740 - Protesto de CDA											X
	7688 - Transmissão											X
	4718 - Cessão de Crédito					X						
	7689 - Assunção de Dívida					X						

		4976 - Nota de Crédito Rural				X					
		4980 - Nota Promissória				X					
		4981 - Warrant				X					
		9580 - Espécies de Contratos									X
		4728 - Câmbio				X					
		4794 - Parceria Agrícola e/ou pecuária				X					
		4805 - Previdência privada									X
		10590 - Resgate de Contribuição				X					
		4813 - Representação comercial				X					
		4839 - Sistema Financeiro da Habitação									X
		4840 - Equivalência salarial				X					
		4841 - Quitação				X					
		4842 - Reajuste de Prestações				X					
		4843 - Transferência de Financiamento (contrato de gaveta)				X					
		4846 - Sustação/Alteração de Leilão				X					
		4847 - Seguro				X					
		4854 - Revisão do Saldo Devedor				X					
		10588 - Vícios de Construção				X					
		11804 - Programas de Arrendamento Residencial PAR				X					
		11805 - Tabela Price				X					
		14237 - Sistema Financeiro Imobiliário							X		
		14735 - Minha Casa, Minha Vida									X
		5680 - Edição				X					
		9581 - Agência e Distribuição				X					
		9582 - Alienação Fiduciária				X					
		9583 - Arrendamento Rural				X					
		9584 - Arrendamento Mercantil				X					
		9585 - Cartão de Crédito				X					
		9586 - Comissão				X					
		9587 - Compra e Venda				X					
		9588 - Corretagem				X					
		9589 - Depósito				X					
		9590 - Doação				X					
		9591 - Empreitada				X					
		9592 - Fiança				X					
		9593 - Locação de Imóvel									X
		14915 - Despejo por Inadimplemento									X
		9610 - Despejo para Uso				X					

			Próprio														
			9611 - Despejo para Uso de Ascendentes e Descendentes					x									
			9612 - Despejo por Denúncia Vazia					x									
			9614 - Benfeitorias					x									
			9615 - Direito de Preferência					x									
			11000 - Cobrança de Aluguéis - Sem despejo					x									
			11001 - Consignação de Chaves					x									
			9594 - Mandato					x									
			9595 - Troca ou Permuta					x									
			9596 - Prestação de Serviços					x									
			9597 - Seguro					x									
			9598 - Transação					x									
			9599 - Transporte de Coisas					x									
			9600 - Transporte de Pessoas					x									
			9601 - Estimatório					x									
			9602 - Comodato					x									
			9603 - Mútuo					x									
			9604 - Constituição de Renda					x									
			9605 - Jogo e Aposta					x									
			9606 - Compromisso					x									
			9607 - Contratos Bancários					x									
			9608 - Franquia					x									
			9609 - Locação de Móvel					x									
			10501 - Crédito Rural					x									
			14916 - Fornecimento														x
			14917 - Cessão de Direitos														x
			14918 - Confissão/Composição de Dívida														x
			7947 - Fatos Jurídicos														x
			4701 - Ato / Negócio Jurídico														x
			4703 - Defeito, nulidade ou anulação														x
			4706 - Evicção ou Vício Redibitório														x
			5632 - Prescrição e Decadência														x
			9616 - Empresas														x
			4993 - Recuperação judicial e Falência														x
			4994 - Recuperação extrajudicial									x					
			4998 - Autofalência									x					
			5000 - Concurso de Credores									x					
			5001 - Liquidação									x					
			5003 - Revogação de atos praticados em prejuízo de credores e da massa									x					
			9555 - Ineficácia de atos em									x					

		relação à massa											
		9556 - Convolção de recuperação judicial em falência							X				
		9558 - Administração judicial							X				
		9559 - Classificação de créditos							X				
		10924 - Depósito Elisivo							X				
		5009 - Mercado de Capitais											X
		5010 - Bolsa de Valores				X							
		5724 - Sociedade											X
		4933 - Apuração de haveres				X							
		4934 - Constituição				X							
		4935 - Dissolução				X							
		4939 - Desconsideração da Personalidade Jurídica				X							
		4940 - Ingresso e Exclusão dos Sócios na Sociedade				X							
		4942 - Responsabilidade dos sócios e administradores				X							
		4943 - Transferência de cotas				X							
		9533 - Coligação				X							
		9534 - Transformação				X							
		9535 - Incorporação				X							
		9536 - Fusão				X							
		9537 - Cisão				X							
		9538 - Liquidação				X							
		9539 - Alteração de capital				X							
		9617 - Espécies de Sociedades											X
		9618 - Conta de Participação											X
		9619 - Simples											X
		9620 - Nome Coletivo											X
		9621 - Comandita Simples											X
		9622 - Limitada											X
		9623 - Anônima											X
		9624 - Comandita por Ações											X
		9625 - Cooperativa											X
		9626 - Coligadas											X
		9627 - Dependente de Autorização											X
		9629 - Estrangeira											X
		9984 - Em comum / De fato											X
		9981 - Pessoas Jurídicas											X
		4897 - Associação											X
		4899 - Assembleia				X							
		4902 - Eleição				X							
		4904 - Extinção				X							
		9545 - Inclusão de associado				X							
		9546 - Exclusão de associado				X							
		4905 - Fundação de Direito Privado											X
		4907 - Assembleia				X							

[illegible]

[illegible]

[illegible]

					14110 - Etnia					X						
					14111 - Cor					X						
					14112 - Condição de Pessoa Idosa					X						
					14113 - Condição de Pessoa Portadora de Deficiência					X						
					14114 - Orientação Sexual					X						
					14115 - Identidade de Gênero					X						
					9659 - Contra a liberdade pessoal											X
					9660 - Constrangimento ilegal (art. 146)					X						
					9661 - Ameaça (art. 147)					X						
					9662 - Sequestro e cárcere privado (art. 148)					X						
					9663 - Redução a condição análoga à de escravo (art. 149)					X						
					14686 - Perseguição (art. 147-A)											X
					14944 - Análogo à Violência Psicológica contra a Mulher											X
					9664 - Contra a inviolabilidade de domicílio											X
					9665 - Violação de domicílio (art. 150)					X						
					9666 - Contra a inviolabilidade de correspondência											X
					9667 - Violação de correspondência (art. 151, caput)					X						
					9668 - Sonegação ou destruição de correspondência (art. 151, § 1º, I)					X						
					9669 - Violação de comunicação telegráfica, radioelétrica ou telefônica (art. 151, § 1º, II, III e IV)					X						
					9670 - Violação de Correspondência comercial (art. 152)					X						
					9671 - Contra a inviolabilidade de segredo											X
					9672 - Divulgação de segredo (art. 153)					X						
					9673 - Violação do segredo profissional (art. 154)					X						
					9674 - Contra o Patrimônio											X
					9675 - Furto (art. 155)					X						
					9676 - Furto Qualificado (Art. 155, § 4o.)					X						
					9677 - Furto de coisa comum (art. 156)					X						
					9678 - Roubo (art. 157)					X						

		9679 - Extorsão (art. 158)					X						
		9680 - Extorsão mediante seqüestro (art. 159)					X						
		9681 - Extorsão indireta (art. 160)					X						
		9682 - Alteração de limites (art. 161, caput)					X						
		9683 - Usurpação de águas (art. 161, § 1º, I)					X						
		9684 - Esbulho possessório (art. 161, § 1º, II)					X						
		9685 - Dano (art. 163)					X						
		9686 - Introdução ou abandono de animais em propriedade alheia (art. 164)					X						
		9687 - Dano em coisa de valor artístico, arqueológico ou histórico (art. 165)					X						
		9688 - Alteração de local especialmente protegido (art. 166)					X						
		9689 - Apropriação indébita Previdenciária (art. 168-A e Lei 8.212/91)					X						
		9690 - Estelionato					X						
		9691 - Estelionato Majorado (art. 171, § 3º)					X						
		9692 - Outras fraudes					X						
		9693 - Fraude à execução (art. 179)					X						
		9694 - Receptação					X						
		9695 - Apropriação indébita (art. 168, caput)					X						
		9696 - Apropriação de Coisa Haver por Erro, Caso Fortuito ou Força da Natureza (art.169)					X						
		9697 - Furto Privilegiado					X						
		9698 - Furto de Veículo Automotor a ser Transportado para outro Estado ou Exterior					X						
		9699 - Roubo Majorado					X						
		9700 - Latrocínio					X						
		9701 - Extorsão mediante Sequestro Seguida de Morte					X						
		9702 - Extorsão mediante Sequestro Seguida de Lesão Corporal Grave					X						
		9703 - Supressão ou Alteração de Marca em Animais					X						
		9704 - Dano Qualificado					X						
		9705 - Apropriação de Tesouro					X						
		9706 - Apropriação de Coisa Achada					X						

		9707 - Disposição de coisa alheia como própria					X						
		9708 - Alienação ou Oneração Fraudulenta de Coisa Própria					X						
		9709 - Defraudação de Penhor					X						
		9710 - Fraude na Entrega de Coisa					X						
		9711 - Fraude para Recebimento de Indenização ou Valor de Seguro					X						
		9712 - Fraude no Pagamento por Meio de Cheque					X						
		9713 - Duplicata Simulada					X						
		9714 - Abuso de Incapazes					X						
		9715 - Induzimento à Especulação					X						
		9716 - Fraude no Comércio					X						
		9717 - Fraudes e Abusos na Fundação ou Administração de Sociedade por Ações					X						
		9718 - Emissão Irregular de Conhecimento de Depósito ou "Warrant"					X						
		9719 - Recepção Qualificada					X						
		11960 - Recepção culposa											X
		14693 - Estelionato contra Idoso (Art. 171, § 4º)											X
		14700 - Dano Qualificado contra a Administração Pública (Art. 163, parágrafo único, III)											X
		9720 - Contra a Propriedade Intelectual											X
		9721 - Violação de direito autoral					X						
		9722 - Contra a Organização do Trabalho											X
		9723 - Atentado contra a liberdade de trabalho (art. 197)					X						
		9724 - Atentado contra a liberdade de contrato de trabalho e boicotagem violenta (art. 198)					X						
		9725 - Atentado contra a liberdade de associação (art. 199)					X						
		9726 - Paralisação de trabalho, seguida de violência ou perturbação da ordem (art. 200)					X						
		9727 - Paralisação de trabalho de interesse coletivo (art. 201)					X						
		9728 - Invasão de estabelecimento industrial, comercial ou agrícola. Sabotagem (art. 202)					X						
		9729 - Frustração de direitos assegurados por lei trabalhista (art. 203)					X						
		9730 - Exercício de atividade com					X						



			infração de decisão administrativa (art. 205)										
			9731 - Aliciamento para fins de emigração (art. 206)			x							
			9732 - Aliciamento de trabalhadores de um local para outro do território nacional (art. 207)			x							
			9733 - Frustração de lei sobre a nacionalização do trabalho (art. 204)			x							
			9734 - Contra o sentimento religioso e contra o respeito aos mortos										x
			9735 - Destruição / Subtração / Ocultação de Cadáver			x							
			9736 - Impedimento ou Perturbação de Cerimônia Funerária (Art. 209)			x							
			9737 - Vilipêndio a Cadáver			x							
			9738 - Violação a Sepultura (Art. 210)			x							
			9739 - Ultraje / Impedimento ou Perturbação de Culto Religioso			x							
			9740 - Contra a dignidade sexual										x
			9741 - Tráfico Internacional de Pessoa para Fim de Exploração Sexual			x							
			9742 - Estupro			x							
			9743 - Atentado Violento ao Pudor			x							
			9744 - Atentado ao Pudor Mediante Fraude			x							
			9745 - Corrupção de Menores			x							
			9746 - Ultraje Público ao Pudor (Ato/Escrito Obsceno)			x							
			9747 - Mediação para Servir a Lascívia de Outrem			x							
			9748 - Posse Sexual Mediante Fraude			x							
			9749 - Assédio Sexual			x							
			9750 - Favorecimento da Prostituição			x							
			9751 - Casa de Prostituição			x							
			9752 - Rufianismo			x							
			9753 - Tráfico Internacional de Pessoas			x							
			9754 - Tráfico Interno de Pessoas			x							
			11456 - Estupro de Vulnerável			x							
			11457 - Favorecimento de Prostituição ou Outra Forma de Exploração Sexual			x							
			11458 - Favorecimento de			x							

		9818 - Falsidade material de atestado ou certidão (art. 301, § 1º)					X						
		9819 - Falsidade de atestado médico (art. 302)					X						
		9820 - Reprodução ou adulteração de selo ou peça filatélica (art. 303)					X						
		9821 - Uso de documento falso (art. 304)					X						
		9822 - Supressão de documento (art. 305)					X						
		9823 - Falsificação do sinal empregado no contraste de metal precioso ou na fiscalização alfandegária, ou para outros fins (art. 306)					X						
		9824 - Falsa identidade					X						
		9825 - Fraude de lei sobre estrangeiros					X						
		9826 - Petrechos de Falsificação de Papéis Públicos					X						
		9827 - Adulteração de Sinal Identificador de Veículo Automotor					X						
		9828 - Praticados por Funcionários Públicos Contra a Administração em Geral											X
		9829 - Peculato (art. 312, caput e § 1º)					X						
		9830 - Peculato mediante erro de outrem (art. 313)					X						
		9831 - Extravio, sonegação ou inutilização de livro ou documento (art. 314)					X						
		9832 - Emprego irregular de verbas ou rendas públicas (art. 315)					X						
		9833 - Concussão (art. 316, caput)					X						
		9834 - Excesso de exação (art. 316, §§ 1º e 2º)					X						
		9835 - Corrupção passiva (art. 317)					X						
		9836 - Facilitação de contrabando ou descaminho (art. 318)					X						
		9837 - Prevaricação					X						
		9838 - Condescendência criminosa (art. 320)					X						
		9839 - Advocacia administrativa (art. 321)					X						
		9840 - Violência arbitrária (art. 322)					X						
		9841 - Abandono de função (art. 323)					X						
		9842 - Exercício funcional ilegalmente antecipado ou					X						



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

			prolongado (art. 324)											
			9843 - Violação do sigilo funcional (art. 325)				x							
			9844 - Violação do sigilo de proposta de concorrência (art. 326)				x							
			9845 - Inserção de dados falsos em sistema de informações (art. 313-A)				x							
			9846 - Modificação ou alteração não autorizada de sistema de informações (art. 313-B)				x							
			9847 - Previstos na Legislação Extravagante											x
			9848 - Contra a Propriedade Industrial											x
			9849 - Contra Patente de Invenção				x							
			9850 - Contra os Desenhos Industriais				x							
			9851 - Contra as Marcas				x							
			9852 - Cometidos por Meio de Marca, Título de Estabelecimento e Sinal de Propaganda				x							
			9853 - Contra Indicações Geográficas e Demais Indicações				x							
			9854 - De Concorrência Desleal				x							
			9855 - de Responsabilidade				x							
			9856 - Contra a Economia Popular				x							
			9857 - de Abuso de Autoridade				x							
			9858 - De Tráfico Ilícito e Uso Indevido de Drogas				x							
			9859 - Tráfico de Drogas e Condutas Afins				x							
			9860 - Posse de Drogas para Consumo Pessoal				x							
			9861 - Fabricação de Objeto Destinado a Produção de Drogas e Condutas Afins				x							
			9862 - Indução, Instigação ou Auxílio ao Uso de Drogas				x							
			9863 - Oferecimento de Drogas para Consumo Conjunto				x							
			9864 - Associação para a Produção e Tráfico e Condutas Afins				x							
			9865 - Financiamento ou Custeio de Produção ou Tráfico de Drogas				x							
			9866 - Colaboração com Grupo,				x							

		9894 - De Imprensa				X						
		9895 - Estatuto da criança e do adolescente				X						
		9896 - Contra o mercado de capitais				X						
		9897 - De genocídio				X						
		9898 - Sigilo Telefônico				X						
		9899 - Da Lei de licitações				X						
		9900 - Da Lei de remoção de órgãos e tecidos				X						
		9901 - Praticados contra os índios e a cultura indígena				X						
		9903 - Recusa, retardamento ou omissão de dados técnicos indispensáveis à propositura de Ação Civil Pública				X						
		9904 - Agrários				X						
		9905 - Relacionados à Comissão Parlamentar de Inquérito				X						
		9906 - Eleitorais				X						
		9907 - De Quebra de Sigilo Financeiro				X						
		9908 - Do Código Brasileiro de Telecomunicações				X						
		9909 - Estatuto do Idoso				X						
		9910 - Parcelamento do solo urbano				X						
		9911 - Falimentares				X						
		9912 - Militares				X						
		9913 - Contra a Administração da Justiça - Lei da Ação de Alimentos				X						
		11896 - Previstos no Estatuto do Torcedor										X
		14228 - Previstos na Lei Maria da Penha										X
		14229 - Descumprimento de Medida Protetiva de Urgência										X
		14699 - Racismo										X
		9914 - Contravenções Penais				X						
		9915 - Análogo a Crime Tentado										X
		9916 - Análogo a Crime Culposos										X
		9917 - Praticados por Particular Contra a Administração em Geral										X
		9918 - Usurpação de função pública (art. 328)				X						
		9919 - Resistência (art. 329)				X						
		9920 - Tráfico de influência (art. 332)				X						
		9921 - Corrupção ativa (art. 333)				X						
		9922 - Impedimento, perturbação				X						

[illegible]

[illegible]



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

			10279 - Processo Administrativo Disciplinar ou Sindicância									X
			10280 - Demissão ou Exoneração				X					
			10281 - Advertência				X					
			10282 - Suspensão				X					
			10283 - Responsabilidade Civil do Servidor Público / Indenização ao Erário				X					
			12589 - Apuração de Irregularidade no Serviço Público									X
			10286 - Programa de Desligamento Voluntário (PDV)				X					
			10287 - Jornada de Trabalho				X					
			10288 - Sistema Remuneratório e Benefícios									X
			10221 - Isonomia/Equivalência Salarial									X
			10699 - Extensão de Vantagem aos Inativos				X					
			14744 - Paridade Salarial									X
			10243 - Complementação de Benefício/Ferrovário				X					
			10244 - Assistência à Saúde				X					
			10245 - Assistência Pré-escolar				X					
			10246 - Auxílio-Natalidade				X					
			10247 - Auxílio-Reclusão				X					
			10248 - Auxílio-Funeral				X					
			10249 - Salário-Família				X					
			10289 - Gratificações da Lei 8.112/1990				X					
			10290 - Gratificação de Incentivo				X					
			14713 - Gratificação de Estímulo à Docência no Magistério Superior - GED				X					
			14714 - Gratificação de Estímulo à Fiscalização e à Arrecadação dos Tributos Federais - GEFA				X					
			14715 - Gratificação de Incremento da Fiscalização e da Arrecadação - GIFAF				X					
			14716 - Gratificação de Biênio (Adicional Bienal)				X					
			10291 - Adicional de Insalubridade									X
			10875 - Base de Cálculo				X					
			10292 - Adicional de Periculosidade				X					
			10293 - Adicional de Fronteira				X					
			10294 - Abono Pecuniário (Art. 78 Lei 8.112/1990)				X					

		10331 - Adidos, Agregados e Adjuntos				X						
		10332 - Serviço Militar Obrigatório										X
		10333 - Ex-combatentes										X
		10334 - Promoção				X						
		10335 - Serviço Militar dos Profissionais da Saúde				X						
		10336 - Corpo Feminino				X						
		10910 - Transferência de Unidade										X
		10337 - Sistema Remuneratório e Benefícios										X
		10338 - Gratificações e Adicionais				X						
		14142 - Adicional de Inatividade				X						
		14143 - Gratificação de Compensação Orgânica				X						
		14239 - Gratificação de Condição Especial de Trabalho				X						
		10339 - Férias				X						
		10340 - Indenizações Regulares				X						
		14144 - Ajuda de Custo				X						
		10341 - Isonomia										X
		14145 - Soldo Legal e Ajustado										X
		10349 - Reforma				X						
		10350 - Licenças				X						
		10351 - Agregação				X						
		10352 - Reserva Remunerada				X						
		10353 - Transferência ex-officio para reserva				X						
		10354 - Tempo de Serviço				X						
		10355 - Transferência para reserva				X						
		10356 - Assistência Médico-Hospitalar				X						
		10357 - Licença Prêmio				X						
		10358 - Licenciamento				X						
		10591 - Inclusão de Dependente										X
		10593 - Remuneração Mínima										X
		10596 - Auxílio-invalidéz										X
		14141 - Descontos Indevidos										X
		14146 - Restituição ao Erário										X
		14147 - Valores Antecipados na Tutela Revogada/Cassada										X
		10342 - Reajuste de Remuneração, Soldo, Proventos ou Pensão										X
		10343 - Índice de 28,86% LL 8.622/1993 e 8.627/1993				X						
		10344 - Índice da URV Lei 8.880/1994				X						

	10345 - Índice do IPC junho/1987					X						
	10346 - Índice de 84,32% IPC março/1990					X						
	10347 - Índice da URP abril e maio/1988 DL 2.425/1988					X						
	10359 - Pensão											X
	10360 - Concessão					X						
	10361 - Restabelecimento					X						
	10362 - Provisória					X						
	10363 - Processo Administrativo Disciplinar / Sindicância											X
	10364 - Advertência / Repreensão					X						
	10365 - Impedimento / Detenção / Prisão					X						
	10366 - Licenciamento / Exclusão					X						
	10367 - Suspensão					X						
	10512 - Responsabilidade Civil do Militar - Indenização ao Erário											X
	10370 - Concurso Público / Edital											X
	10371 - Reserva de Vagas para Deficientes					X						
	10372 - Inscrição / Documentação					X						
	10373 - Limite de Idade					X						
	10374 - Exigência de Prática Forense					X						
	10375 - Prova de Títulos					X						
	10376 - Exame de Saúde e/ou Aptidão Física					X						
	10377 - Curso de Formação					X						
	10378 - Exame Psicotécnico / Psiquiátrico					X						
	10379 - Anulação e Correção de Provas / Questões					X						
	10380 - Escolaridade					X						
	10381 - Classificação e/ou Preterição					X						
	10382 - Anulação					X						
	10383 - Prazo de Validade					X						
	10384 - Condições Especiais para Prestação de Prova					X						
	11903 - Concurso para magistrado											X
	11904 - Prova Objetiva											X
	11905 - Prova Subjetiva											X
	11906 - Prova Prática-Sentença											X
	11907 - Prova Oral											X
	11908 - Reserva de Vagas											X
	11909 - Concurso para servidor											X
	11910 - Concurso para serventia extrajudicial											X
	10385 - Licitações											X
	10386 - Modalidade / Limite					X						

[illegible]

[illegible]



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

[illegible]



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

[illegible]



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

[illegible]

[illegible]

[illegible]



			11718 - Abuso - De Poder Econômico								X
			11719 - Abuso - De Poder Político/Autoridade								X
			11720 - Abuso - Uso Indevido de Meio de Comunicação Social								X
			11721 - Captação Ilícita de Sufrágio								X
			11722 - Corrupção ou Fraude								X
			11723 - Propaganda Política - Propaganda Institucional								X
			12062 - Captação ou Gasto Ilícito de Recursos Financeiros de Campanha Eleitoral								X
			12063 - Conduta Vedada ao Agente Público								X
			12597 - Candidatura Fictícia								X
			12045 - Prestação de Contas								X
			12046 - Prestação de Contas - De Candidato								X
			12047 - Prestação de Contas - De Comitê Financeiro								X
			12602 - Prestação de Contas - de Partido Político								X
			12049 - Impugnação								X
			12050 - Impugnação - Identidade de Eleitor Admitido a Votar								X
			12051 - Impugnação - Inscrição Eleitoral								X
			12052 - Impugnação - Nomeação de Membro da Junta Eleitoral								X
			12053 - Impugnação - Nomeação de Membro da Mesa Receptora								X
			12054 - Impugnação - Sistema Eletrônico de Votação								X
			12055 - Impugnação - Transferência de Domicílio Eleitoral								X
			12056 - Impugnação - Voto por Cédula								X
			14222 - Impugnação - Reclamação à Ata Geral de Eleição								X
			14223 - Impugnação - Nomeação de Escrutinadores/Auxiliares Realizada pelo Presidente da Junta								X
			12362 - Autorização de Divulgação de Publicidade Institucional								X
			12364 - Debate Eleitoral								X
			12365 - Enquete								X
			12566 - Ausência ou Abandono aos								X



	12069 - Prestação de Contas - de Partido Político								X
	12367 - Fundo Partidário								X
	12368 - Registro de Partido Político								X
	12382 - Fusão de Partidos Políticos								X
	12726 - Regularização de Contas Anuais								X
	15014 - Ausência ou Irregularidade no CNPJ								X
	11777 - Plebiscito								X
	11778 - Requerimento								X
	12064 - Meios Processuais								X
	12460 - Corregedoria Eleitoral								X
	12461 - Correição ordinária								X
	12462 - Correição extraordinária								X
	12569 - Dados Pessoais								X
	12570 - Perda								X
	12571 - Pluralidade de Inscrições								X
	12574 - Regularização da Base de Perda e Suspensão (BPSDP)								X
	12575 - Regularização de Histórico								X
	12576 - Regularização de Histórico - Exclusão de Códigos de ASE								X
	12577 - Regularização de Histórico - Retificação de Data de Ocorrência, Motivo/Forma, Complemento e Situação								X
	12578 - Regularização de Histórico - Lançamento de Códigos de ASE								X
	12579 - Regularização de Histórico - Retificação de Dados Pessoais								X
	12580 - Regularização de Histórico - Cancelamento por Equívoco								X
	12581 - Reversão de Operação								X
	12582 - Reversão de Operação - Revisão Equivocada								X
	12583 - Reversão de Operação - Transferência Equivocada								X
	12641 - Reversão de Operação - Segunda Via								X
	12584 - Revogação								X
	12598 - Requerimento de Regularização da Situação de Inadimplência de Prestação de Contas								X
	12599 - Requerimento de Acesso ao Sistema Interno de Controle e Dados de Pesquisas Eleitorais								X
	12603 - Revisão de Eleitorado								X
	12604 - Revisão de Eleitorado - Cadastramento Biométrico								X



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência

	12605 - Revisão de Eleitorado - Depuração de Cadastro												X
	12645 - Autos Suplementares												X
	14224 - Requerimento de justificativa por ausência ou abandono dos trabalhos eleitorais												X

Identificação	Resolução TJRR/TP n. 30, de 20/7/2022.
Apelido	---
Temas	
Ementa	Altera a Resolução n. 27, de 5 de agosto de 2021, que instituiu o Programa de Gestão Documental do Poder Judiciário de Roraima e dá outras providências.
Situação	Vigente
Origem	
Fonte	DJe n. 7196, de 26/7/2022
Alteração	
Legislação Correlata	
Observação	



Comissão Permanente de Legislação
e Jurisprudência